

2027학년도 수시모집요강

서울캠퍼스

- 2026. 05. 00. 00:00 -



고려대학교
KOREA UNIVERSITY

모집요강의 내용은 관련 법령 등에 따라 부득이한 사유가 있는 경우 일부사항이 추후 변경될 수 있으므로
원서접수 전 본교 입학처 홈페이지(oku.korea.ac.kr) 공지사항에서 최종 모집요강을 반드시 확인하시기 바랍니다.

CONTENTS

I. 전형 요약 및 주요 사항

■ 전형 요약	3
■ 전형별 모집단위 및 모집인원	4
■ 대학수학능력시험 최저학력기준	6

II. 원서접수 및 전형 일정

■ 원서 접수 및 서류 제출 일정	7
■ 원서접수 유의사항	7
■ 서류제출 유의사항	7
■ 학력 서류 제출	8
■ 전형별 일정 / 합격자 발표 및 등록, 충원/ 합격자 등록 포기(문서등록포기)	9

III. 지원자 유의사항

■ 기본사항	10
■ 합격자 등록 및 이중등록 금지	10
■ 최종 합격자 제출 서류	10
■ 입학전형 공정성 및 윤리성 확보를 위한 조치/ 학교폭력 조치 사항	11

IV. 전형별 주요 사항 및 세부 일정

■ 학생부교과(학교추천전형)	12
■ 학생부종합(학업우수전형)	14
■ 학생부종합(계열적합전형)	15
■ 학생부종합(고른기회전형)	16
■ 학생부종합(다문화전형)	18
■ 학생부종합(재직자전형)	19
■ 학생부종합(사이버국방전형)	21
■ 논술(논술전형)	22
■ 실기/실적(특기자전형)	24

V. 평가 관련 안내 사항

■ 블라인드 평가 시행 안내(서류, 면접, 논술 공통)	27
■ 서류평가 안내	28
■ 면접평가 안내	29
■ 사이버국방학과-체력검정, 인성검사, 신원조회, 신체검사, 군 면접평가	31

VI. 각종 제출서류 및 작성 안내

■ 지원자격 관련 각종 증명서 제출 안내	33
■ 아포스티유(Apostille) 및 영사확인	34
■ 수시 전형별 제출서류 양식	35

VII. 참고 사항

■ 전형료 및 반환·환불 안내	50
■ 계약학과 특전	51, 53
■ 기숙사 안내	54
■ 다중전공, 전과 제도 안내	
■ 학사업무 관련 부서 안내 및 연락처	

I. 전형 요약 및 주요 사항

◆ 전형 요약

구분		학생부교과	학생부종합						논술	실기/실적
		학교추천 전형	학업우수 전형	계열적합 전형	고른기회 전형	다문화 전형	재직자 전형	사이버국방 전형	논술 전형	특기자 전형
복수지원		○			○					
		상기 전형 중 1개 전형만 지원 가능	○		상기 전형 중 1개 전형만 지원 가능			○	○	○
고교 유형	일반고	○	○	○	○	○	-	○	○	○
	특목고	○	○	○	△	○	-	○	○	○
	특성화고	-	○	○	○	○	○ 산업체 근무 3년 이상	○	○	○
	국외고	-	○	○	△	○	-	○	○	○
	검정고시	-	○	○	△	○	-	○	○	○
대학수학능력시험 최저학력기준		○	○	-	-	-	-	-	○	예능 ○ 체능 -
전형 요소	학력서류	교과 서류	서류	서류	서류	서류	서류	서류	-	서류
	대학별 고사	-	-	면접	면접	면접	면접	면접, 국방부	논술	면접
선발방식		일괄	일괄	단계	단계	단계	단계	단계	일괄	단계
제출 서류	고등학교 동등 학력 인정 서류*	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	활동증빙서류*	-	△	△	△	△	-	△	-	△
	유형별 지원자격 증빙서류	-	-	-	○	○	○	-	-	△
미등록 충원		○	○	○	○	○	-	○	○	○
세부전형안내		12쪽	14쪽	15쪽	16쪽	18쪽	19쪽	21쪽	22쪽	24쪽

* 고등학교 동등 학력 인정 서류 = 학교생활기록부(학생부), 검정고시 합격증(고교 재학사실 있는 경우 고교 학생부 필수), 해외고 학생부

* 활동증빙서류 = 검정고시 출신 지원자 해당

※ 특수기호 설명: '○'는 해당, '△'는 일부만 해당, '-'는 해당 없음

◆ 전형별 모집단위 및 모집인원

대학 (학부)	계열	모집단위	모집 인원	학생부 교과	학생부종합						논술	실기 /실적
				학교추천 전형	학업우수 전형	계열적합 전형	고른기회 전형	다문화 전형	재직자 전형	사이버 국방전형	논술 전형	특기자 전형
경영대학	인문	경영학과	208	54	75	48	15	4	-	-	12	-
문과대학	인문	국어국문학과*	34	9	11	7	3	-	-	-	4	-
		철학과*	25	11	5	3	2	-	-	-	4	-
		한국사학과	15	4	5	3	1	-	-	-	2	-
		사학과	28	7	9	5	2	-	-	-	5	-
		사회학과*	46	12	15	9	4	-	-	-	6	-
		한문학과*	15	4	5	3	1	-	-	-	2	-
		영어영문학과*	63	16	21	12	5	1	-	-	8	-
		독어독문학과*	22	6	7	4	2	-	-	-	3	-
		불어불문학과*	24	6	7	5	2	-	-	-	4	-
		중어중문학과*	32	8	10	6	2	-	-	-	6	-
		노어노문학과*	22	6	7	4	2	-	-	-	3	-
		일어일문학과*	25	7	8	5	2	-	-	-	3	-
		서어서문학과	30	7	10	6	2	-	-	-	5	-
		언어학과	18	4	6	3	1	-	-	-	4	-
생명과학 대학	자연	생명과학부*	62	15	21	11	5	-	●	-	10	-
		생명공학부	66	17	22	12	5	1	●	-	9	-
		식품공학과	28	7	9	5	2	-	●	-	5	-
		환경생태공학부	43	11	14	8	3	-	●	-	7	-
	인문	식품자원경제학과	33	9	10	6	3	-	-	-	5	-
정경대학	인문	정치외교학과*	48	12	17	9	4	-	-	-	6	-
		경제학과*	80	21	25	15	6	2	-	-	11	-
		통계학과*	53	14	16	11	5	-	-	-	7	-
		행정학과*	45	12	14	9	4	-	-	-	6	-
이과대학	자연	수학과*	32	8	12	5	2	-	●	-	5	-
		물리학과*	31	8	10	6	2	-	●	-	5	-
		화학과*	29	7	10	5	2	-	●	-	5	-
		지구환경과학과*	21	4	6	5	2	-	●	-	4	-
공과대학	자연	공과대학★	34	-	34	-	-	-	-	-	-	-
		화공생명공학과	51	14	15	5	4	-	●	-	13	-
		신소재공학부	80	22	23	15	7	2	●	-	11	-
		건축사회환경공학부	55	15	16	11	4	-	●	-	9	-
		건축학과	26	6	9	5	2	-	●	-	4	-
		기계공학부	82	21	25	15	6	2	●	-	13	-
		산업경영공학부	31	8	8	6	2	-	●	-	7	-
		전기전자공학부	134	34	48	25	14	3	●	-	10	-
		반도체공학과◇	28	-	14	14	-	-	-	-	-	-
		융합에너지공학과	20	5	7	4	1	-	●	-	3	-
		차세대통신학과◇	20	-	10	10	-	-	-	-	-	-

대학 (학부)	계열	모집단위	모집 인원	학생부 교과	학생부종합						논술	실기 /실적
				학교추천 전형	학업우수 전형	계열적합 전형	고른기회 전형	다문화 전형	재직자 전형	사이버 국방전형	논술 전형	특기자 전형
의과대학	의학	의학과	67	18	28	15	5	1	-	-	-	-
사범대학	인문	교육학과	31	8	11	6	2	-	-	-	4	-
		국어교육과	30	8	9	6	2	-	-	-	5	-
		영어교육과	36	9	11	7	3	-	-	-	6	-
		지리교육과	22	6	7	4	2	-	-	-	3	-
		역사교육과	19	5	6	4	1	-	-	-	3	-
	자연	가정교육과	22	7	7	4	2	-	-	-	2	-
		수학교육과	23	6	7	4	2	-	-	-	4	-
	체능	체육교육과	40	-	-	-	-	-	-	-	-	40
간호대학	자연	간호학과*	37	10	13	6	3	-	-	-	5	-
정보대학	자연	컴퓨터학과	81	19	26	15	8	2	●	-	11	-
		데이터과학과	26	7	8	6	2	-	●	-	3	-
		인공지능학과	65	16	22	13	5	-	●	-	9	-
디자인조형학부	예능	디자인조형학부	15	-	-	-	-	-	-	-	-	15
국제대학	인문	국제학부	30	6	9	9	2	-	-	-	4	-
		글로벌한국융합학부	5	-	-	5	-	-	-	-	-	-
미디어대학	인문	미디어학부	42	10	14	8	4	-	-	-	6	-
보건과학 대학	자연	바이오의공학부	49	12	16	10	4	-	●	-	7	-
		바이오시스템과학부	41	10	14	8	3	-	●	-	6	-
		보건환경융합과학부	70	18	22	13	6	2	●	-	9	-
	인문	보건정책관리학부	46	12	15	9	4	-	-	-	6	-
자유전공학부	인문	자유전공학부★	62	18	24	-	5	-	-	-	15	-
스마트 보안학부	자연	사이버국방학과◇	10	-	-	-	-	-	-	10	-	-
		스마트보안학부	33	8	11	6	3	-	●	-	5	-
심리학부	인문	심리학부*	25	6	8	5	2	-	-	-	4	-
스마트모빌 리티학부	자연	스마트모빌리티학부◇	30	-	10	20	-	-	-	-	-	-
학부대학	자연	학부대학★	17	-	9	-	-	-	-	-	8	-
모집인원 합계			2,731	650	903	523	201	20	18	10	351	55

※ 특수기호 설명: '●' 지원가능, '★' 전공자율선택제, '*' 교직과정 설치, '◇' 계약학과(51쪽 참고), '-' 선발하지 않음

- 1) 모집인원은 2025학년도 초과선발과 미충원 인원을 반영하였음
- 2) 재직자전형은 지원가능 모집단위별 최대 1명 이내로 선발하며, 총 18명 이내로 선발함
- 3) 전공자율선택제 모집단위 선택 가능 학과(부): [고려대학교 교육정보 > 전공자율선택제](#) 반드시 확인
- 4) 건축학과는 5년 과정, 의학과는 6년 과정임
- 5) 의학과 한국의학교육평가원 인증 (2021.03.01.~2027.02.28.)/ 간호학과 한국간호교육평가원 인증 (2025.06.11.~2030.06.10.)

◆ 대학수학능력시험 최저학력기준

전형명	모집단위	수능 최저학력기준
학교추천	전체 (의학과 제외)	국어, 수학, 영어, 탐구 4개 영역 중 3개 영역 등급의 합이 7 이내 및 한국사 4등급 이내
학업우수, 논술	전체 (의학과 제외)	국어, 수학, 영어, 탐구 4개 영역 등급의 합이 8 이내 및 한국사 4등급 이내
학교추천, 학업우수	의학과	국어, 수학, 영어, 탐구 4개 영역 등급의 합이 5 이내 및 한국사 4등급 이내
특기자	디자인 조형학부	국어, 수학, 영어, 탐구 4개 영역 중 3개 영역 등급의 합이 8 이내 및 한국사 4등급 이내

※ 탐구영역은 사회탐구와 과학탐구 중 1개 과목 반영

II. 원서접수 및 전형 일정

◆ 원서 접수 및 서류 제출 일정

구분		일시	비고
원서접수 (인터넷 접수)		2026.09.07.(월) 10:00 ~09.09.(수) 17:00	· 지원자 증명 사진(최근 3개월 이내 촬영한 24KB이하) 필수
서류 제출 (해당자에 한함)	온라인	09.07.(월) 10:00 ~09.09.(수) 18:00	· 8쪽과 각 전형별 세부 안내 참고
	등기우편	<국내발송> 09.10.(목) 소인까지 유효 <국외발송> 09.11.(금) 입학처 도착 분까지 유효	· 우편 주소 (02841) 서울특별시 성북구 안암로 145 고려대학교 라이시움 입학처 · 배송 현황을 확인할 수 있는 (등기우편, DHL 등) 우편 제출만 가능 · 원서 접수 시 출력 가능한 [우편발송용 봉투 표지]를 사용하지 않을 시 서류가 접수되지 않을 수 있음 · 제출서류 도착 확인 : 입학처 홈페이지 9.16(수) 10:00
고교별 추천대상자명단 온라인 입력 및 확인		09.14.(월) 09:00 ~ 09.18.(금) 18:00	· 추천전형 담당교사 및 지원자 해당 · 방법: 입학처 홈페이지 별도 공지

※ 모든 서류는 2026년 9월 1일 이후 발급 된 것이어야 함 / 단 국외고, 초중학교 학교생활기록부는 예외를 인정함

◆ 원서접수 유의사항

1. 접수가 완료된 이후 전형 및 모집단위를 변경하거나 지원을 취소할 수 없으며, 전형료는 반환되지 않음
2. 원서 접수 및 서류 제출 기한이 지난 이후에는 절대 입력(수정)을 할 수 없음
3. 하나의 전형에 하나의 모집 단위에만 지원 가능하며, 전형이 다른 경우에는 다른 모집단위를 지원할 수 있음
4. 2027학년도 특별전형[재외국민(정원외2%)]에 최종 합격한 자는 2027학년도 수시모집, 정시모집에 지원할 수 없음
5. 대입 원서는 지원자 본인만 작성하여 지원해야 함. 이를 위반한 경우에 대학 입학 무효 등의 문제가 발생할 수 있음
6. 모집단위의 신설, 통합, 분리, 명칭변경 등으로 모집인원이 조정될 수 있으므로 최종 모집인원은 원서접수 시 확인해야 함
7. 원서 접수 시 지원자 정보(주민등록번호, 출신고교, 연락처, 전형료 환불계좌 등)를 오기재·누락 하여 발생하는 불이익은 지원자 책임임
8. 정상적으로 접수 및 전형료가 결제 되었음을 원서접수사이트와 입학원서 출력을 통해서 반드시 확인할 것
9. 수시모집과 재외국민(정원외2%)에서 타 대학에 지원한 횟수를 모두 포함하여 최대 6개까지 지원 가능함. 7번째 지원서부터 무효이며, 전형료를 반환하지 않음 (단, '부모가 모두 외국인인 외국인전형', '북한이탈주민전형', '전교육과정해외이수자전형', '재직자전형', 산업대학, 전문대학, 특별법에 의해 설치된 대학 및 각종학교는 지원 횟수에서 제외함)

◆ 서류제출 유의사항

1. 지원서, 제출서류와 주민등록번호 또는 성명이 다른 지원자는 주민등록표초본과 개인정보 변경확인요청서(본 대학교 소정 양식) 각 1부를 등기 우편 제출 기한 이내에 제출해야 함
2. 모든 제출서류는 원본(또는 원본대조를 받은 사본)을 A4 규격 PDF 파일로 스캔하여 원서접수 시 제출(업로드) 해야 함
3. 한국어/영어 이외의 언어로 작성된 모든 서류는 ① 번역확인서(38쪽) ② (한글/영어로) 번역 한 서류 ③ 원본대조를 필한 사본 순으로 하나의 PDF 파일을 만들어 온라인 서류제출 기한 내에 업로드해야 함
4. 제출한 모든 서류는 반환하지 않음

◆ 학력 서류 제출

※ 졸업 유형별 서류 인정 기준일

- 국내 고등학교 졸업예정자: 2026.08.31.(이하 '학교생활기록부 기준일') 이후
- 국외 고등학교 졸업예정자: 2026.08.07. 이후
- 국내외 고등학교 졸업자: 졸업일 이후

지원자 구분	제출서류	제출구분	상세	제출방법
국내고등학교 단독이수 졸업(예정)자	학교생활기록부 (대입전형용)	필수	· 나이스(NEIS)를 통한 제공 가능자 - 대상자 여부는 소속고교 관할 시도교육청으로 문의	원서접수 시 온라인 제공 동의
			· 나이스(NEIS)를 통한 제공이 불가능한 자 - 학교생활기록부(대입전형용) 사본 1부(PDF파일)	원서접수 시 업로드
국외고등학교 단독이수 졸업(예정)자	국외고등학교 성적증명서 졸업(예정)증명서	필수	· 재학한 학교에서 공식적으로 발행한 증명서만 인정함 · 국외고등학교의 성적 체계 자료를 성적증명서와 함께 제출해야 함(성적증명서에 기재된 경우에는 별도 제출할 필요 없음)	원서접수 시 업로드
국내외고등학교 혼합이수 졸업(예정)자	학교생활기록부	필수	· 나이스(NEIS)를 통한 제공 가능자 - 대상자 여부는 소속고교 관할 시·도교육청으로 문의	원서접수 시 온라인 제공 동의
	국외고등학교 성적증명서 졸업(예정)증명서	필수	· 나이스(NEIS)를 통한 제공이 불가능한 자 - 학교생활기록부 사본 1부(PDF파일)	원서접수 시 업로드
검정고시	합격증명서 및 성적증명서	필수	· 검정고시 대입전형자료 온라인 제공 신청자 - https://kged.go.kr	원서접수 시 온라인 제공 동의
			· 온라인 제공 미신청자 - 검정고시 합격증명서(대입전형용) 및 성적증명서 각1부(PDF파일)	원서접수 시 업로드
	검정고시활동 증빙서류	선택	※ '학교생활기록부 기재항목'에 해당하는 내용에 한해 검정고시 합격일로부터 과거 3년 이내의 활동증빙서류를 제출할 수 있음	원서접수 시 업로드
	학교생활기록부	해당자 필수	· 대입전형용 합격증명서 내 '최종 재학 고등학교명'이 기재된 자	원서접수 시 업로드

가. 업로드 제출서류 유의사항

- 모든 서류는 출신학교장 직인 및 간인 날인하여 스캔한 후 1개의 PDF 파일로 병합하여 업로드(검정고시 제외)

나. 학교생활기록부 기준일 이후 변경 발생 시 서류제출 기간(7쪽) 내에 공문으로 제출해야 함

- 학교생활기록부 수정확인요청서 1부(36쪽)를 한글파일로 첨부
- 학교생활기록부 수정이 발생한 쪽만 수정 사항을 형광색으로 표시하고 학교장 직인 및 간인 날인하여 PDF로 첨부

◆ 전형별 일정

구분	1단계 합격자/ 고사장발표	시험 일시	최초합격자발표
고른기회, 다문화, 재직자	10.23.(금) 17:00	10.31.(토) 08:00까지 입실	12.18.(금) 17:00
사이버국방		10.31.(토) 13:30까지 입실 온라인 군 인성검사 10.26.~30. / 군면접 및 신체검사 11.04.~05.	
특기자(디자인조형)		10.31.(토) 13:30까지 입실	
계열적합	10.30.(금) 17:00	11.07.(토) 인문 11.08.(일) 자연	
특기자(체육교육과)		11.11.(수)	
논술	11.17.(화) 17:00	11.21.(토) 자연 11.22.(일) 인문	
학교추천, 학업우수	-	-	

- ※ 계열적합, 논술, 특기자(체육교육과) 지원자는 모집단위 별 입실 시간을 전형별 세부 안내에서 확인 할 것
 ※ 모든 시험에는 수험표와 신분증(주민등록증, 운전면허증, 청소년증, 여권 등)을 지참하고 지정된 시각까지 고사장에 입실해야 함
 (자세한 내용은 입학처 홈페이지 참고)

◆ 합격자 발표 및 등록, 충원

구분	일시	문서등록기간	전형명									방식
			학교 추천	학업 우수	계열 적합	고른 기회	다문화	재직자	논술	사국	특기자	
최초합격자	12.18.(금) 17:00	12.21.(월) 10:00 ~12.23.(수) 14:00	○	○	○	○	○	○	○	○	○	홈페이지
1차 충원	12.23.(수) 21:00	12.24.(목) 14:00까지	○	○	○	○	○	○	○	○		
2차 충원	12.24.(목) 21:00	12.27.(일) 10:00까지										
3차 충원	12.27.(일) 13:00	12.28.(월) 10:00까지										
4차 충원	12.28.(월) 13:00	12.28.(월) 17:00까지										
5차 충원	12.28.(월) 21:00	12.29.(화) 10:00까지	○	○	○	○	○	○	○	○		
6차 충원	12.29.(화) 14:00	12.30.(수) 10:00까지	○	○				○			전화	
					○							

- ※ 입학처 홈페이지에 게시한 합격자 조회 페이지에서 합격 여부를 직접 확인해야 하며, 합격 미확인으로 인한 불이익은 지원자 책임임
 ※ 온라인 문서등록 완료 후 신입생 등록금 납부기간 (2027.02.15.(월)~02.16.(화))에 등록금 전액을 납부해야 입학할 허가함
 ※ 미충원 인원은 정시모집 일반전형으로 선발함(단, 재직자 전형은 아님)
 ※ 전화 통보는 발표 당일 18시까지 진행하며 본 대학교의 미등록 충원 노력(원서접수 시 기재된 연락처로 최대 3회 통화 시도)에도 불구하고 연락이 되지 않는 수험생은 등록 의사가 없는 것으로 간주하고 추가 충원 대상에서 제외

◆ 합격자 등록 포기(문서등록포기)

구분	일시	장소	비고
신청기한	12.29.(화) 10:00까지	입학처 홈페이지	· 이중 등록 시 합격을 취소할 수 있음 (10쪽 참고)

Ⅲ. 지원자 유의사항

◆ 기본사항

1. 입학 전형의 성적 및 평가내용은 공개하지 않음
2. 모집요강에 명시되지 않은 사항은 본 대학교 대학입학전형관리위원회가 정하는 바 또는 본 대학교 학칙에 따름
3. 지원자격 확인 목적 또는 기타 필요한 경우 관련 서류를 추가로 요구할 수 있으며, 특이사항은 본 대학교 입학사정운영위원회와 대학입학전형관리위원회가 정하는 바에 따름
4. 국외에서 고등학교를 졸업한 경우, 학력 인정 여부는 해당 국가별 학제 및 학기 등을 고려하여 판단함
5. 수험생이 장애 등 특별한 사유가 있는 경우 면접/실기/논술고사 2일 전까지 '편의제공 요청서'를 제출하면 사유에 따라 편의지원을 제공받을 수 있음. 요청서 양식은 1단계 합격자/고사장 발표 시 홈페이지에 공지함
6. 제출서류 내용에 대한 확인이 필요한 경우 학교와 관련 기관을 방문(현장실사)할 수 있음
7. 본 대학교에 부정한 방법으로 지원하거나 이에 협조하여 공정한 학생선발 업무를 방해한 경우, 입학 무효 및 별도의 처벌을 받을 수 있음
8. 면접/논술/실기고사 등의 전형에 부정행위를 한 자에 대해서는 본 대학교 「대학입학 및 관리운영에 관한 규정」 제7장(부정행위자 및 입학취소 대상자에 대한 처리)와 교육부 훈령 「대학수학능력시험 관리규정」 제22조(부정행위자 제재 정도)를 준용하여 제재할 수 있음
9. 본 대학교는 제출서류 위·변조에 따른 부정행위를 방지하기 위해 지원자의 원서접수 완료를 학교생활기록부 및 검정고시 합격증명서, 대학수학능력시험 성적의 온라인 자료제공에 동의하는 것으로 간주함

◆ 합격자 등록 및 이중 등록 금지

1. 합격자는 반드시 등록기간 내에 온라인 문서등록을 완료하여야 하며, 기한 내 문서등록을 완료하지 않은 경우 등록을 포기하는 것으로 간주, 합격을 취소함. 또한 신입생 등록금 납부기간에 등록금 미납 시 입학 의사가 없는 것으로 간주하고 합격을 취소함 (추후 최종 합격자 유의사항 참고)
2. 합격자 등록 시 1개의 대학에만 등록하여야 하며, 다수의 대학에 등록한 자는 대입지원 위반자로 처리하여 합격을 취소할 수 있음
3. 합격자가 추가합격자 발표 기간 중 다른 대학의 충원 합격 통보를 받은 경우, 차순위 수험생의 합격 기회 박탈 등 선의의 피해자 발생을 사전에 방지하기 위하여 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 대해 해당 대학 등록 포기 의사를 즉시 전달해야 함
4. 수시모집의 합격자(최초합격자 및 추가합격자)는 등록 여부와 관계없이 정시 및 추가모집에 지원할 수 없음

◆ 최종 합격자 제출 서류

※ 모든 서류는 제출기한 내 등기우편으로 제출해야 함
 기한 내 원본 서류를 제출하지 않거나, 원서접수 시 업로드한 파일과 상이할 경우 합격 및 입학이 취소됨

전형	대상	제출서류	제출기한	비고
모든전형	학력 관련 서류(8쪽)를 PDF로 제출한 자	제출 서류 원본 + 졸업증명서	2027.02.19.	국외고 서류는 아포스티유 또는 영사확인 필수, 34쪽 참고
고른기회(농어촌)	지원 당시 졸업예정자	졸업증명서 주민등록표초본		서류발급일 : 졸업일 이후
특기자(디자인조형학부)	-	창의활동보고서에 첨부한 '대표 이미지' 원본		원본 제출 불가 시 원본대조를 받은 사본 가능
재직자전형	-	재직기간 증명 서류 산업체 4대보험 가입 증명 서류	2027.03.06.	서류발급일 : 2027.03.01. 이후

◆ 입학전형 공정성 및 윤리성 확보를 위한 조치

- 다음의 경우 불합격 처리하거나, 합격 또는 입학을 취소함
 - 한국대학교육협회의 '2027학년도 대학입학전형 기본사항' 중 '대학지원 방법 및 복수지원 관련 사항'을 위반한 자
 - 면접·실기·논술고사에서 본인의 신분을 드러낼 수 있는 행위를 하여 블라인드 원칙을 위배한 자 (이름, 수험번호, 학교, 직장 등을 드러낸 경우)
 - 해당 전형과 모집단위의 지원자격 또는 최저학력기준을 충족하지 않은 자
 - 입실 완료 시각까지 지정된 고사장에 입실하지 아니한 자, 면접·실기·논술고사 등에 응시하지 아니한 자, 또는 응시 도중 포기한 자
 - 필수 제출서류를 제출하지 않거나 불성실하게 작성한 자
 - 서류 제출과 관련하여 해당 전형의 안내에 따른 제출 기간 및 방법을 준수하지 아니한 자
 - 서류 위조 및 변조, 허위작성(기재), 번역 내용이 사실과 다를 경우, 대리시험, 휴대금지 물품(전자 및 통신기기 등)을 소지하는 등 부정행위 또는 지원방법을 위반한 사실이 확인된 자
 - 수학능력이 부족하거나 전형취지에 부합하지 않는다고 판단되는 자
 - 최종 등록 마감 후 대학 간 지원·합격·등록 자료를 전산 조회한 결과 '대입지원 위반자'로 확인된 자
 - 위 내용이 추후 발견될 경우에도 합격을 취소할 수 있음
- 상기에 따라 입학이 취소되는 경우 「대학 등록금에 관한 규칙」의 반환기준에 준하여 처리함
- 본 대학교에서 이 사항을 위반하여 불합격 처리되거나, 합격 또는 입학이 취소된 자는 관계 법령과 본 대학교 규정에 따라 일정 기간 동안 본 대학교에 입학할 수 없음
- 본 대학교는 공정하고 투명한 전형 시행을 위해 「대학입학 및 관리 운영에 관한 규정」 제5장(이의신청)과 제6장(공정성·윤리성 확보)을 준수함. 또한 지원자는 이 규정에 근거하여 정해진 절차에 따라 이의를 제기할 수 있음
- 입학전형에 위조 또는 변조 등 거짓자료를 발견한 경우 지원자가 지원한 타 대학에 이 사실이 공유될 수 있음
- 기타 위에 명시되지 않은 사항은 본 대학교 「대학입학 및 관리 운영에 관한 규정」과 대학입학전형관리위원회에서 정하는 바에 따름

◆ 학교폭력 조치사항

- 학교폭력 조치사항은 학교생활기록부 기준일을 기준으로 학생부에 기재된 내용을 반영하며, 해당일 이후 추가변경되는 내용은 반영하지 않음. 단, 기준일 이전에 발생한 학교폭력 조치사항이 추후 확인되는 경우 심의를 통해 입학을 취소할 수 있음
- 학교폭력 조치사항 확인을 위하여 국내 고교 재학사실이 있는 자는 학교생활기록부를 반드시 제출해야 하며, 국내 고교 재학 이력이 있는 자가 학교생활기록부를 제출하지 않은 경우 심의를 통해 입학을 취소할 수 있음
- 학교폭력 조치사항이 있는 경우, 아래의 표 대로 반영함

전형	반영방법
논술전형	정량 감점
특기자(체육교육과)	1단계 부적격
그 외	서류 평가에서 정성평가로 반영

IV. 전형별 주요 사항 및 세부 일정

◆ 학생부교과(학교추천전형)

1. 지원자격

국내 고등학교 졸업예정자 중 학생부에 5학기 교과 성적이 기재되어 있는 사람으로서 출신 고등학교의 추천을 받은 사람

- 1) 고등학교별 최대 추천인원은 12명이며 지원 계열 별로 인원을 제한하지 않음
- 2) 국내 고등학교는 고교졸업 학력 인정학교에 한함
- 3) 아래에 해당하는 사람은 지원할 수 없음
영재학교, 예술고, 체육고, 마이스터고, 방송통신고, 학력인정 평생교육시설(각종학교 포함), 특성화고(일반고의 특성화(전문계) 과정 이수자, 대안교육 특성화고, 일반고등학교의 대안교육 위탁학생 출신자 포함) 출신자
- 4) 5학기 모두 과목별 '원점수, 평균, 표준편차, 석차등급' 또는 '원점수, 평균, 성취도, 성취도별 분포비율'이 기재되어야 함

※ 지원 전 소속 고등학교 추천전형 담당 교사와 협의 필수

※ 지원자가 원서 접수 기간 중 우선 지원하고, 추천전형 담당교사가 별도 기간에 추천 후 지원자가 확인 가능 (7쪽 참고)

2. 대학수학능력시험 최저학력기준 : 있음 (6쪽 참고)

3. 전형요소

가. 전형요소별 반영비율

구분	전형요소별 반영비율	동점자 처리 기준
일괄선발	학생부(교과) 90% + 서류 10%	학생부(교과)성적 우수자 순으로 선발 (학생부(교과)성적이 동일한 경우 모두 선발)

나. 학교생활기록부(교과)

- 1) 학교생활기록부(교과) 반영 과목

반영 과목	학년별 반영비율
'원점수, 평균, 표준편차, 석차등급'이 기재된 모든 과목과 '원점수, 평균, 성취도, 성취도별 분포비율'이 기재된 모든 과목	학년별 반영비율 없음

- 2) 활용지표: 석차등급, 성취도, 성취도별 분포비율

- 3) 교과성적 산출방법: 석차등급과 성취도에 따른 변환 석차등급을 바탕으로 교과평균등급 산출 후 학생부(교과)점수로 변환함

※ 다음 장 참조

① 교과평균등급 산출 방법

$$\text{교과평균등급} = \frac{\sum (\text{과목별 석차등급 또는 변환석차등급}^{\text{주1)})} \times \text{이수단위(이수학점)}}{\sum \text{이수단위(이수학점)}}$$

주1) '성취도와 성취도별 분포비율'이 모두 기재된 과목의 변환석차등급 산출 방법

과목별 성취도	변환석차등급
A	1
B	'성취도 A의 비율'에 해당하는 석차등급* + (성취도 A의 비율 + 성취도 B의 비율) / 100
C	'성취도 A의 비율 + 성취도 B의 비율'에 해당하는 석차등급* + (성취도 A의 비율 + 성취도 B의 비율 + 성취도 C의 비율) / 100

★성취도 비율에 따른 석차등급 기준

비율 (%)	0 ~ 4.0	4.1 ~ 11.0	11.1 ~ 23.0	23.1 ~ 40.0	40.1 ~ 60.0	60.1 ~ 77.0	77.1 ~ 89.0	89.1 ~ 96.0	96.1 ~ 100
석차등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9

② 교과평균등급점수 산출 방법

$$\text{교과평균등급점수} = (a_n - a_{n+1})(n + 1 - x) + a_{n+1}$$

※ x = 상기 ①을 통해 산출한 교과평균등급

※ n = x 보다 작거나 같은 가장 큰 자연수($n = 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9$)

※ a_n = n 등급에 해당하는 등급별 반영점수^{주2)}

주2) 등급별 반영점수 기준

등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9이상
반영점수	100	96	92	86	70	55	40	20	0

③ 학생부(교과) 반영 점수 = 교과평균등급점수 × 0.9

<수강자 수에 따른 조정등급>

수강자 수 \ 석차등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1명					4				
2명				3		3			
3 ~ 4명			2	2	2	2	2		
5 ~ 12명		1	1	1	1	1	1	1	

※ 과목별 조정등급 = 석차등급 - 조정점수

예) "문학" 과목의 수강자 수가 3명이고, 석차등급이 5인 경우 위의 표에 의해 조정등급은 5-2=3등급으로 반영됨

※ '원점수, 평균, 표준편차, 석차등급'이 기재된 과목 중 12명 이하 소인수 과목에만 적용됨

※ 2027학년도 수시모집 학생부교과 학교추천전형 교과점수 산출예시는 입학처 홈페이지 참조

◆ 학생부종합(학업우수전형)

1. 지원자격

국내·외 정규 고등학교 졸업(예정)자 또는 관련 법령으로 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

2. 대학수학능력시험 최저학력기준 : 있음 (6쪽 참고)

3. 전형요소

가. 전형요소별 반영비율

구분	전형요소별 반영비율	동점자 처리 기준
일괄선발	서류 100%	① 평가역량(28쪽 참고) 비중이 높은 항목 우수자 ② 교과성적이 우수한 자 (동점자 교과성적 처리 참고) ③ 상기 성적이 동일할 경우 모두 선발

나. 동점자 교과성적 처리

교과(군)	활용지표	비고
국어, 수학, 영어	9등급 체계의 석차등급이 기재된 교과(군)별 상위 3과목(최대 9과목) 반영	9등급 체계가 아닌 자는 후순위

◆ 학생부종합(계열적합전형)

1. 지원자격

국내·외 정규 고등학교 졸업(예정)자 또는 관련 법령으로 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

2. 대학수학능력시험 최저학력기준: 없음

3. 전형요소

가. 전형요소별 반영비율

구분	전형요소별 반영비율	합격자 선발 기준
1단계	서류 100%	모집단위별 모집인원의 5배수 동점자는 모두 선발
2단계	1단계 성적 60% + 면접 40%	동점자 발생 시 1단계 성적 우수자 순으로 선발 (1단계 성적이 동일한 경우 모두 선발)

4. 면접 안내

계열	일자	모집단위	장소
인문계	11.07.(토) 08:00까지 입실완료	국어교육과, 국어국문학과, 노어노문학과, 독어독문학과, 불어불문학과, 사학과, 서어서문학과, 언어학과, 역사교육과, 영어교육과, 영어영문학과, 일어일문학과, 중어중문학과, 철학과, 한국사학과, 한문학과	서울캠퍼스
	11.07.(토) 13:20까지 입실완료	경영학과, 경제학과, 교육학과, 국제학부, 글로벌한국융합학부, 미디어학부, 보건정책관리학부, 사회학과, 식품자원경제학과, 심리학부, 정치외교학과, 지리교육과, 통계학과, 행정학과	
자연계	11.08.(일) 08:00까지 입실완료	가정교육과, 간호학과, 건축학과, 바이오시스템의과학부, 보건환경융합과학부, 생명공학부, 생명과학부, 수학과, 수학교육과, 식품공학과, 의학과, 인공지능학과, 지구환경과학과, 컴퓨터학과, 화공생명공학과, 화학과, 환경생태공학부	
	11.08.(일) 13:20까지 입실완료	건축사회환경공학부, 기계공학부, 데이터과학과, 물리학과, 바이오의공학부, 반도체공학과, 산업경영공학부, 스마트모빌리티학부, 스마트보안학부, 신소재공학부, 융합에너지공학과, 전기전자공학부, 차세대통신학과	

※ 지원상황에 따라 고사 일시 또는 장소가 변경될 수 있음

◆ 학생부종합(고른기회전형)

1. 지원자격

국내·외 고등학교 졸업(예정)자 또는 관련 법령에 따라 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서, 아래 세부 지원자격 중 하나를 충족하는 자

세부 지원자격		
국가보훈 대상자	원서접수 마감일 기준으로 「국가보훈 기본법」 제3조제2호에 따른 '국가보훈대상자'이고 국가보훈 관계 법령에 따른 교육지원 대상에 해당하며, 보훈(지)청장이 발급하는 '대학입학특별전형대상자증명서'를 제출할 수 있는 자 「고등교육법 시행령」 제29조제2항제14호'가'목에 해당하고, 출신 고등학교장의 '농어촌학생 확인서'를 받은 자로서 다음 지원자격 중 하나에 해당하는 자	
농어촌 학생	중·고등학교 전 교육과정 이수자	농어촌 소재지 학교에서 학생 본인이 중학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 중·고 전 교육과정을 이수하고 해당 전 재학기간 동안 본인과 부모 모두가 농어촌 지역에 거주
	초·중·고등학교 전 교육과정 이수자	농어촌 소재지 학교에서 학생 본인이 초등학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 초·중·고 전 교육과정을 이수하고 해당 전 재학기간 동안 본인이 농어촌 지역에 거주
	* 농어촌지역: 「지방자치법」 제3조에 따른 읍면 지역 및 「도시·벽지 교육진흥법 시행규칙」 제2조에 따른 도시·벽지 지역 < 지원자격 유의사항 > · 졸업예정자 신분으로 지원한 자는 고등학교 졸업일까지 농어촌지역 재학 및 거주 요건을 충족해야 하며 이를 최종합격 후 증빙해야 함 · 특수목적(과학·외국어·국제·예술·체육·산업수요 맞춤형 고등학교)과 영재학교 출신자는 지원자격이 없음(고교 입학 시 고교유형에 따름). · 2개 이상의 학교에서 재학한 경우 해당 학교 모두가 반드시 읍·면 또는 도시·벽지지역에 소재해야 함 · 고등학교(초등학교, 중학교) 재학 중 행정구역 개편 등으로 읍·면이 동으로 변경 또는 도시·벽지지역이 해지된 경우에는 고등학교(초등학교, 중학교) 재학기간 동안 해당 지역을 읍·면 또는 도시·벽지지역으로 인정함 · 주민등록 거주불명, 말소 등으로 지원자격 확인이 불가능한 자는 지원 할 수 없음	
사회 배려자	원서접수 마감일 기준으로 「고등교육법 시행령」 제29조제2항제14호'라'목에 해당하는 자	
	기초생활수급자	「국민기초생활 보장법」 제2조제1호(수급권자), 제2호(수급자)
	차상위계층	「국민기초생활 보장법」 제2조제10호에 의한 대상자
	한부모가족	「한부모가족 지원법」 제5조또는제5조의2에 따른 지원 대상자
자립지원 대상자	원서접수 마감일 기준으로 「아동복지법 시행령」 제38조제2항에 해당하는 자	
	· 가정위탁 보호 중인 사람 · 아동복지시설에서 보호 중인 사람 · 「아동복지법」 제16조 및 제16조의3에 따라 보호조치가 종료되거나 해당 시설에서 퇴소한 지 5년이 지나지 아니한 사람 · 「아동복지법」 제38조제2항제1호부터제3호까지에서 규정한 사람 외에 18세에 달하기 전에 보호조치가 종료되거나 해당 시설에서 퇴소한 사람으로서 보건복지부장관이 자립지원이 필요하다고 인정하는 사람	

2. 대학수학능력시험 최저학력기준: 없음

3. 전형요소

가. 전형요소별 반영비율

구분	전형요소별 반영비율	합격자 선발 기준
1단계	서류 100%	모집단위별 모집인원의 3배수 동점자는 모두 선발
2단계	1단계 성적 60% + 면접 40%	동점자 발생 시 1단계 성적 우수자 순으로 선발 (1단계 성적이 동일한 경우 모두 선발)

4. 지원자격별 필수 제출서류

모든 지원자격 증빙서류는 2026년 9월 1일 이후 발급된 것이어야 함 (단, 초중학교생활기록부는 졸업일 이후 발급한 서류도 인정)

※ 지원자 자격 관련 증명서 발급과 제출은 반드시 33쪽 '지원자격 관련 각종 증명서 제출 안내'를 참조하여 제출해야 함

※ 제출방법 : 기한 내 등기우편 (7쪽 참고)

가. 유형별 지원자격 증빙서류

지원자격 구분	제출서류			
국가보훈 대상자	· 대학입학특별전형대상자증명서(국가보훈부 발행) 1부			
농어촌학생	중·고등학교 전 교육과정 이수자	① 농어촌학생확인서(농어촌학생 특별전형 지원자격 확인서) 1부 - 원서접수 후 원서접수사이트에서 출력하여 소속학교장 직인 날인 후 등기 제출 ② 중학교 학교생활기록부 사본(원본대조필) 1부 ③ 가족관계증명서(지원자 기준) 1부 ④ 주민등록표초본* (지원자와 부모) 각 1부 ⑤ 해당자 추가서류		
		부모가 사망한 경우		부모가 이혼한 경우
		기본증명서(상세) 또는 제적등본 1부 (사망한 부 또는 모 기준)		① 기본증명서(상세)(지원자 기준) 1부 ② 혼인관계증명서(상세) (함께 거주 중인 부 또는 모 기준) 1부 ③ (재혼한 경우) 계부 또는 계모의 주민등록표초본 1부
	초·중·고등학교 전 교육과정 이수자	① 농어촌학생확인서(농어촌학생 특별전형 지원자격 확인서) 1부 - 원서접수 후 원서접수사이트에서 출력하여 소속학교장 직인 날인 후 등기 제출 ② 초등학교 학교생활기록부 사본(원본대조필) 1부 ③ 중학교 학교생활기록부 사본(원본대조필) 1부 ④ 주민등록표초본* (지원자) 1부		
사회배려자	기초생활수급자	· 수급자증명서(지원자 기준) 1부		
	차상위계층	택1	자활근로자 확인서(지원자 기준) 1부	주민센터 발급
			장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 대상자 확인서(지원자 기준) 1부	
			차상위계층 확인서(지원자 기준) 1부	
		차상위문인부담경감대상자 증명서(지원자 기준) 1부	국민건강보험공단 발급	
	한부모 가족	한부모가족증명서(지원자 기준) 1부		
자립지원 대상자	가정위탁 보호 중인 자		가정위탁보호 확인서 1부	주민센터 발급
	아동복지시설**에서 보호 중인 자		① 입소사실확인서 1부 ② 아동복지시설 신고증(사본) 1부	※ 각 시설이 이용 중인 보건복지부 희망이음 시스템에서 발급 가능 ※ 발급처: 아동복지시설
	보호조치 종료/해당 시설에서 퇴소한지 5년이 지나지 아니한 자		보호종료 확인서 또는 퇴소사실증명서 1부	읍·면·동 주민센터 발급
	18세가 달하기 전에 보호조치가 종료되거나 해당 시설에서 퇴소한 사람으로서 보건복지부 장관이 자립지원이 필요하다고 인정하는 자		※ 15세 이후 조기 보호 종료된 자로서 18세가 된 때로부터 5년 이내인 자 ① 보호종료 확인서 또는 퇴소사실 증명서 1부 ② 조기 보호 종료사유 및 증빙서류 1부	

* 주소변동 사항 전체 및 날짜 모두 포함

** 「아동복지법」 상 아동양육시설, 아동일시보호시설, 아동보호치료시설, 공동생활가정 4곳에 한함

◆ 학생부종합(다문화전형)

1. 지원자격

국내외 정규고등학교 졸업(예정)자 또는 관련 법령으로 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 사람으로서 원서접수 마감일을 기준으로 「다문화가족지원법」 제2조제1호에 따른 다문화가족의 자녀인 대한민국 국적자

2. 대학수학능력시험 최저학력기준: 없음

3. 전형요소

가. 전형요소별 반영비율

구분	전형요소별 반영비율	합격자 선발 기준
1단계	서류 100%	모집단위별 모집인원의 3배수 동점자는 모두 선발
2단계	1단계 성적 60% + 면접 40%	동점자 발생 시 1단계 성적 우수자 순으로 선발 (1단계 성적이 동일한 경우 모두 선발)

4. 지원자격별 필수 제출서류

※ 지원자 자격 관련 증명서 발급과 제출은 반드시 33쪽 '지원자격 관련 각종 증명서 제출 안내'를 참조하여 제출해야 함

※ 제출방법 : 기한 내 등기우편 (7쪽 참고)

가. 공통

- 모든 지원자격 증빙서류는 2026년 9월 1일 이후 발급된 것이어야 함

나. 유형별 지원자격 증빙서류

지원자격 구분	제출서류
다문화 학생	① 가족관계증명서(지원자 기준) 1부 ② 혼인관계증명서(상세)(부 또는 모 기준) 1부 ③ 기본증명서(상세)(부 기준) 1부 ④ 기본증명서(상세)(모 기준) 1부 ※ 기본증명서에 외국인 여부가 기재되지 않거나 발급되지 않는 경우 외국인등록사실증명 제출 또는 국내거소신고 사실증명 제출

◆ 학생부종합(재직자전형)

1. 지원자격

다음 '가~라' 중 하나에 해당하는 자로서 산업체 근무경력이 3년 이상인 재직자(고등교육법시행령 제29조제2항 제14호'다'목 해당자)

- 가. 「초·중등교육법 시행령」 제76조의3제1호에 따른 일반고등학교에 재학하는 동안 시·도 교육감이 「직업교육훈련 촉진법」에 따른 직업교육훈련기관 중 직업교육훈련위탁기관으로 선정한 기관에서 1년 이상의 직업교육훈련과정을 이수하고 해당 일반고등학교를 졸업한 자
- 나. 「초·중등교육법 시행령」 제90조제1항제10호에 따른 산업수요 맞춤형 고등학교를 졸업한 자
- 다. 특성화고등학교 등을 졸업한 자
 - 「초·중등교육법 시행령」 제91조제1항에 따른 특성화고등학교 중 자연현장실습 등 체험 위주의 교육을 전문으로 실시하는 고등학교는 제외함
 - 「초·중등교육법 시행령」 제76조의3제1호에 따른 일반고등학교에 설치된 학과 중 특성화고등학교에서 제공하는 것과 같은 교육과정으로 운영되는 학과는 포함함
- 라. 「평생교육법」 제31조제2항에 따른 학력인정 평생교육시설 중 특성화고등학교 등에서 제공하는 것과 같은 교육과정을 운영하는 평생교육시설에서 해당 교육과정을 이수한 자

< 지원자격 유의사항 >

◆ 산업체의 범위

1. 4대 보험 중 1개 이상 가입 사업체(창업·자영업자 포함)
2. 4대 보험 가입 대상사업체가 아닌 산업체 종사자(농업, 수산업 등)는 국가·지방자치단체가 발급하는 공적증명서(농지대장(구 농지원부), 영농사실확인서 등) 확인을 통해 인정할 수 있음

◆ 재직기간 산정

1. 2027년 3월 1일 기준으로 재직 중이어야 하며 총 재직기간이 3년 이상(예정)이어야 함
 - 가. 산업체 범위에서 정한 산업체 경력을 대상으로 년·월·일까지 계산(「민법」 제160조 참조)
 - 나. 4대 보험 가입 확인서의 기간만을 재직기간으로 인정하며, 재직된 모든 산업체의 재직기간을 합산하여 반영함
 - 다. 재직기간이 중복된 경우 중복된 기간은 제외하고 산정함
 - 라. 학교 졸업(또는 평생교육시설 교육과정 이수) 직전 학기의 산업체 근무 경력은 재직기간으로 인정함
2. 병역 특례기간 동안 산업체 근무 경력은 재직기간으로 인정

2. 대학수학능력시험 최저학력기준: 없음

3. 전형요소

가. 전형요소별 반영비율

구분	전형요소별 반영비율	합격자 선발 기준
1단계	서류 100%	모집단위별 모집인원의 3배수 동점자는 모두 선발
2단계	1단계 성적 60% + 면접 40%	동점자 발생 시 1단계 성적 우수자 순으로 선발 (1단계 성적이 동일한 경우 모두 선발)

4. 지원자격별 필수 제출서류

가. 모든 지원자격 증빙서류는 2026년 9월 1일 이후 발급된 것이어야 함

※ 제출방법 : 원서 접수 기간 내 업로드 (7쪽 참고)

제출서류	상세
재직기간 증명 서류	· 현 직장 재직증명서 원본 1부 (재직기간 명기) · (현 직장 재직기간이 3년 이하일 경우) 전 직장 경력증명서 원본 1부
산업체 4대보험 가입 증명 서류	아래 증명서 중 1개 이상 제출 (1) 국민연금 가입자 가입증명(국민연금공단 발행) (2) 건강보험자격득실확인서(해당기간 전부)(국민건강보험공단 발행) (3) 고용·산재보험 자격이력내역서(근로자용)(해당기간 전부)(근로복지공단 발행) (4) (1)~(3) 발급 불가능한 산업체 종사자(농업, 수산업 등)의 경우, 농지대장(구 농지원부), 영농사실확인서 등 국가·지방자치단체가 발행하는 공적 증명서 1부

◆ 학생부종합(사이버국방전형)

1. 지원자격

국내·외 정규 고등학교 졸업(예정)자 또는 관련 법령으로 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 사람으로서 「군인사법」의 '소위'에 해당하는 사항을 충족하는 사람

※ 졸업 시 육군 소위 임관에 연령제한 등의 결격사유가 없는 자로서 「군인사법」 제10조(결격사유 등) 2항에 해당하지 않는 만 16~25세. 단, 군복무를 필한 자의 응시연령 상한은 「제대군인 지원에 관한 법률 시행령」 제19조(응시연령 상한 연장)에 따라 군복무기간을 합산하여 적용함 (복무기간 1년 미만: 1세, 복무기간 1년 이상~2년 미만: 2세, 복무기간 2년 이상: 3세)

2. 대학수학능력시험 최저학력기준: 없음

3. 전형요소

가. 전형요소별 반영비율

구분	전형요소별 반영비율	합격자 선발 기준
1단계	서류 100%	모집인원의 5배수 동점자는 모두 선발
2단계	1단계 성적 60% + 면접 20% + 기타 20%(군 면접평가, 체력검정 등)	동점자 발생 시 1단계 성적 우수자 순으로 선발 (1단계 성적이 동일한 경우 모두 선발)

4. 지원자격별 필수 제출서류

가. 군 관련 제출서류

제출서류	제출구분	제출방법	비고
· 국민체력 100 체력인증서 1부 · 국민체력 100 체력평가지 1부	필수	등기우편	· 7쪽 일정 및 제출 방법 참고 · 31쪽 1. 체력검정 참고
· 군 가산복무 지원금 지급 대상자 지원서 1부 · 개인정보 수집·이용·활용·제3자 제공 동의서 1부 · 서약서 1부	1단계 합격자 필수	학교 면접 참석 시 지참	· 본 대학교 소정 양식 (47쪽~49쪽) · 사진은 반드시 원본 부착 · 서명란에 자필서명 필수
개인신용 정보서 1부		기한 내 온라인 업로드	31쪽 3. 신원조회 참고
기본증명서(상세) 1부			
가족관계증명서(상세) 1부			
병적증명서(군 미필자인 남학생) 또는 병적기록표(군필자, 여군 포함) 1부			

◆ 논술(논술전형)

1. 지원자격

국내·외 정규 고등학교 졸업(예정)자 또는 관련 법령으로 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

2. 대학수학능력시험 최저학력기준: 있음 (6쪽 참고)

3. 전형요소

가. 전형요소별 반영비율

구분	전형요소별 반영비율	동점자 선발 기준
일괄합산	논술 100%	① 논술 배점이 높은 대문항 우수자 (배점이 동일한 경우 문제번호가 빠른 대문항 우수자) ② 교과성적이 우수한 자 (동점자 교과성적 처리 참고) ③ 상기 성적이 동일할 경우 모두 선발

나. 동점자 교과성적 처리

교과(군)	활용지표	비고
국어, 수학, 영어	9등급 체계의 석차등급이 기재된 교과(군)별 상위 3과목(최대 9과목) 반영	9등급 체계가 아닌 자는 후순위

다. 학교폭력 조치사항 호수에 따른 감점표

구분	1호	2호	3호	4호	5호	6호	7호	8호	9호
	서면사과	접촉/협박/ 보복 금지	학교봉사	사회봉사	심리치료	출석정지	학급교체	전학	퇴학
감점	1			3		7		20	

- 모든 조치사항은 개별 감점으로 적용함 (예 : 2호, 5호 병행 기재 시 4점 감점)

다. 논술 고사 안내

1) 시험 시간 : 80분

2) 계열별 유형 및 출제범위

계열	유형	출제범위		비고
		공통 과목	계열별 과목	
인문	인문사회 통합형논술	국어, 수학, 영어, 통합사회, 통합과학, 과학탐구실험, 한국사	독서, 문학, 화법과 작문, 언어와 매체 한국지리, 세계지리, 세계사, 동아시아사, 경제, 정치와 법, 사회문화, 생활과 윤리, 윤리와 사상	※ 2027학년도 수능 출제범위 내 타 교과(군)의 내용이 포함될 수 있음
자연	수학논술		수학 I, 수학 II, 미적분, 확률과 통계, 기하	

3) 계열별 모집단위별 논술고사 일자

계열	일자	모집단위	장소
자연계	11.21.(토) 08:30까지 입실완료	데이터과학과, 물리학과, 바이오시스템의과학부, 바이오의공학부, 보건환경융합과학부, 생명공학부, 생명과학부, 수학과, 스마트보안학부, 식품공학과, 인공지능학과, 지구환경과학과, 컴퓨터학과, 화학과, 환경생태공학부	서울캠퍼스
	11.21.(토) 12:30까지 입실완료	가정교육과, 간호학과, 건축사회환경공학부, 건축학과, 기계공학부, 산업경영공학부, 수학교육과, 신소재공학부, 융합에너지공학과, 전기전자공학부, 학부대학, 화공생명공학과	
인문계	11.22.(일) 08:30까지 입실완료	경영학과, 국어국문학과, 국제학부, 노어노문학과, 독어독문학과, 불어불문학과, 사학과, 사회학과, 서어서문학과, 언어학과, 영어영문학과, 일어일문학과, 중어중문학과, 철학과, 한국사학과, 한문학과	
	11.22.(일) 12:30까지 입실완료	경제학과, 교육학과, 국어교육과, 미디어학부, 보건정책관리학부, 식품자원경제학과, 심리학부, 역사교육과, 영어교육과, 자유전공학부, 정치외교학과, 지리교육과, 통계학과, 행정학과	

◆ 실기/실적(특기자전형)

1. 지원자격(공통)

국내외 정규 고등학교 졸업(예정)자 또는 관련 법령으로 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

2. 모집단위별 지원자격 및 모집인원

모집단위	모집인원	지원자격 및 모집인원(세부)		
디자인 조형학부	15	· 해당 분야에서 학업성적이 우수하고 재능과 열정을 보인 자		
체육교육과	40	종목	인원	지원자격 및 포지션별 선발 인원
		축구	9	전국 규모 대회에 참가하여 8강 이내에 입상한 팀의 선수 또는 고교리그에서 1개 학년 동안의 출전경기 시간이 소속팀 해당연도 출전경기 시간의 50% 이상인 선수 DF(오른쪽) 1명, DF(중앙) 2명, DF(왼쪽) 1명, MF 2명, FW 3명
		럭비	9	전국 규모 대회에 참가하여 8강 이내에 입상한 팀의 선수 또는 고교리그에서 1개 학년 동안의 출전경기 시간이 소속팀 해당연도 출전경기 시간의 50% 이상인 선수 PROP 또는 HOOKER 2명, LOCK 1명, NO.8 1명, S.H 1명, S.O 1명, C.T.B 1명, F.B 2명
		야구	8	전국 규모 대회에 참가하여 16강 이내에 입상한 팀의 선수로서, 타자는 1개 학년 동안의 출전경기 수가 소속팀 해당연도 출전경기 수의 60% 이상인 선수, 투수는 1개 학년 동안의 투구이닝이 20이닝 이상인 선수(경기실적증명서에 기재된 최다 이닝 포지션을 동일한 포지션으로 인정함) 투수 3명, 포수 1명, 내야수 3명, 외야수 1명
		농구	7	전국 규모 대회에 참가하여 8강 이내에 입상한 팀의 선수 또는 고교리그에서 1개 학년 동안의 출전경기 시간이 소속팀 해당연도 출전경기 시간의 50% 이상인 선수 가드 2명, 포워드 3명, 센터 2명
		아이스 하키	7	전국 규모 대회 및 고교리그 또는 해외 공식리그*에서 1개 학년 동안의 출전 경기 수가 소속팀 해당연도 출전경기 수의 40% 이상인 선수 * 해외 공식리그: 【미국】 USHL(United States Hockey League), NAHL(North American Hockey League), EHL(Eastern Hockey League), NCDC(National Collegiate Development Conference), 【캐나다】 AJHL(Alberta Junior Hockey League), SJHL(Saskatchewan Junior Hockey League), MJHL(Manitoba Junior Hockey League), SIJHL(Superior International Junior Hockey League), NOJHL(Northern Ontario Junior Hockey League), OJHL(Ontario Junior Hockey League), CCHL(Central Canada Hockey League), MHL(Maritime Junior Hockey League), LHJAAAQ(Ligue de Hockey Junior AAA du Quebec), CSSHL(Canadian Sport School Hockey League), BCHL(British Columbia Hockey League) FW 4명, DF 2명, GK 1명

※ 체육교육과는 상기 단체종목(남자팀)에 종목·포지션별 해당자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음

3. 대학수학능력시험 최저학력기준 : 디자인조형학부만 해당 (6쪽 참고)

4. 전형요소

가. 전형요소별 반영비율

모집단위	구분	전형요소별 반영비율	합격자 선발 기준
디자인조형학부	1단계	서류 100%	모집인원의 5배수 동점자는 모두 선발
	2단계	1단계 성적 60% + 면접 40%	동점자 발생 시 1단계 성적 우수자 순으로 선발 (1단계 성적이 동일한 경우 모두 선발)
체육교육과	1단계	서류(경기실적) 70% + 학생부(교과) 25% + 학생부(출결) 5%	포지션별 모집인원의 5배수 동점자는 모두 선발
	2단계	1단계 성적 70% + 면접 30%	동점자 발생 시 면접평가 성적 우수자 순으로 선발 (면접평가 성적이 동일한 경우 모두 선발)

※ 제출서류(학교생활기록부, 활동증빙서류, 창의활동보고서, 경기실적서류 등)를 종합적으로 평가함

1) 체육교육과 학교생활기록부 점수 산출 방법

가) 학교생활기록부(교과)

(1) 반영교과(군)

교과(군)	반영과목	활용지표
국어, 수학, 영어, 체육	원점수, 평균, 표준편차, 석차등급(또는 성취도)가 기재된 교과(군)별 상위 3과목(최대 12과목)을 반영함	- 국어, 수학, 영어: 석차등급 - 체육: 석차등급 또는 성취도

(2) 점수 산출방법

$$(가) \text{ 평균석차등급} = \frac{\sum (\text{과목별 석차등급(조정 석차등급)} \times \text{이수단위(이수학점)})}{\sum \text{이수단위(이수학점)}}$$

(나) 성취도에 따른 조정 석차등급: 체육 교과(군)에 해당하는 과목이 성취도만 기재된 경우

성취도 (3단계 평가)	A	B	C		
성취도 (5단계 평가)	A	B	C	D	E
조정 석차등급	1	2	3	4	5

(3) 평균석차등급별점수

평균석차등급	1등급 ~ 3등급 미만	3등급 이상 ~ 7등급 미만	7등급 이상 ~ 9등급 미만	9등급
점수	25	23	21	0

나) 학교생활기록부(출결)

미인정(무단) 결석일수	0~3일	4~6일	7~9일	10일 이상
점수	5	4	3	0

다) 학교생활기록부 비교평가

- (1) 대상자: 25쪽-가)학교생활기록부(교과)-(1) 반영교과(군)에 해당하는 과목이 0개인 자
- (2) 산출방법: 동일 모집특기 분야(종목 및 포지션)에서 학교생활기록부 제출자의 평균 점수로 반영함

나. 체육교육과 종목별 면접 일시

종목	일자		장소
09.05. 별도 공지	오전	11.11.(수) 08:00까지 입실 완료	서울캠퍼스
	오후	11.11.(수) 13:00까지 입실 완료	

5. 추가 필수 제출서류

가. 모든 제출서류는 원본 또는 서류를 발급한 기관의 원본대조 받은 사본이어야 함. 단, 부득이한 경우 출신교고 학교장이 원본대조필(학교장 직인)을 할 수 있음. 제출된 서류는 반환하지 않음

나. 지원자격 관련 제출서류는 2026년 9월 1일 이후 발급된 것이어야 함 (등기 제출 방법 및 일정 7쪽 참고)

모집 단위	제출서류		제출 구분	제출 방법	비고
디자인 조형 학부	창의활동보고서 목록표		필수	온라인	최대 8개 활동을 원서접수 기한 내에 입력 (43쪽, 44쪽 참고) 대표 이미지는 jpg, jpeg, png, gif 파일만 가능함 (8MB 이하)
	창의활동보고서				
체육 교육과	경기실적서류 목록표		필수	등기 우편	45쪽 양식 참고 - 국내고 출신 대한체육회 또는 대한축구협회 인터넷경기실적발급시스템에서 발행 (경기 단체 발행) 각 1부 - 해외고 출신 경기실적을 증명할 수 있는 서류를 제출 하면 됨 매수제한 없음 / 경기실적서류목록을 온라인 입력 후 출력하여 경기실적서류와 함께 제출
	경기 실 적 서 류	경기실적증명서			
		경기출전 기록표			
		국가대표, 청소년 대표 확인서			
		각종 참가대회 개인 수상경력 상장사본			
	국외 개최 국제대회 참가 예정자 추가 제출서류		해당자	등기 우편	국가대표로서 국제대회 참가로 면접고사 참석이 불가능한 지원자에 한함 · 국제대회 출전 확인서(본 대학교 양식) 1부 (47쪽) · 국제대회 참가 입증 서류(경기 단체 발행) 1부 · 제출기간: 면접일 7일 전까지

V. 평가 관련 안내 사항

◆ 블라인드 평가 시행 안내 (서류, 면접, 논술 공통)

1. 블라인드 평가

평가 과정의 공정성을 확보하고자 수시모집 각 전형별 평가에서 개인정보(수험번호, 이름, 출신 고교명 등)를 사전 블라인드 처리하여 평가를 진행함으로써, 평가에 영향을 줄 수 있는 요소를 차단하고 지원자 개인 역량을 중심으로 평가함

2. 면접, 논술고사 시 수험생 유의사항

- 가. 대입전형 운영의 공정성 제고를 위하여 평가 시 모든 전형의 수험생은 성명, 수험번호, 출신고교, 부모(친인척 포함)의 실명 및 직업명, 직장명, 직위명 등의 개인정보를 블라인드 처리하며, 수험생이 고사 중 이와 관련된 사항을 밝히는 경우 불이익을 받을 수 있음
- 나. 면접 전형에 응시하는 수험생은 면접고사장 입실 시 수험번호를 대체하는 가번호를 부여받음
- 다. 모든 전형의 수험생은 본인의 출신고교를 드러낼 수 있는 복장(교복, 교표 등)의 착용을 금지하며, 이를 준수하지 않은 경우 불합격 처리됨

◆ 서류평가 안내

1. 평가 방법

다수의 입학사정관이 학교생활기록부 등 제출서류를 종합적으로 평가하며, 평가위원 간 일정 등급 이상의 점수 차이가 발생하는 경우 다수 단단계 평가 절차를 거침 (체육특기자 제외)

2. 평가역량별 정의 및 평가요소

평가역량	정의	평가요소	세부내용
학업역량	대학 교육을 충실히 이수하는데 필요한 수학 능력	학업성취도	전반적인 교과 성취수준
		학업의지	학업을 수행하고 학습해 나가려는 노력
		기타 요소	상기 외 '학업역량'에 부합하는 기타 요소
교과이수 충실도	지원 계열과 관련된 과목 선택의 적절성 및 학업 수행의 충실도	계열 관련 교과 이수	지원 계열 수학에 필요한 교과의 이수 정도
		학업충실도	교과 수업 활동에 참여하는 태도
		기타 요소	상기 외 '교과이수충실도'에 부합하는 기타요소
자기계발 역량	관심분야에서 스스로 성장할 수 있는 능력	계열 관련 역량	계열 관련 탐색 노력과 준비 정도
		탐구력	주어진 문제에 대해 깊고 폭넓게 탐구할 수 있는 능력
		기타 요소	상기 외 '자기계발역량'에 부합하는 기타 요소
공동체역량	공동체의 구성원으로서 필요한 바람직한 사고와 행동	규칙준수	공동체 내의 규칙·규정을 준수하는 태도
		나눔과 배려	타인을 위하여 나누어 주고자 하는 태도와 행동
		리더십	공동체의 목표 달성을 위해 구성원들의 상호작용을 이끌어가는 능력
		기타 요소	상기 외 학교폭력가해 여부 등 '공동체역량'에 부합하는 기타 요소
창의성	자발적 동기에 의한 성취를 기반으로 하는 독창적이고 창의적인 디자인 사고	독창성	아이디어의 관점과 접근방법에 있어서의 창의적 역량
		성실성	전공에 대한 관심과 의지 및 이에 대한 자발적 실천 능력
		표현력	아이디어의 가시화를 위한 개념 전달 및 감각적 표현 능력
		논리성	의도와 개념 전개의 타당성과 합리성

※ 공동교육과정, 온라인학교 과목 이수 내용 등을 포함하여 평가함

3. 각 전형별 평가역량 반영 비중

평가역량	학교 추천 전형	학업 우수 전형	계열 적합 전형	고른 기회 전형	다문화 전형	재직자 전형	사이버 국방 전형	특기자전형 (디자인조형학부)
학업역량	-	50%	40%	50%	50%	50%	50%	20%
교과이수충실도	70%	-	-	-	-	-	-	-
자기계발역량	-	30%	40%	30%	30%	30%	30%	40%
공동체역량	30%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%
창의성	-	-	-	-	-	-	-	20%

※ 평가등급은 '매우 우수(A+) - 우수(A) - 다소 우수(B+) - 보통(B) - 미흡(C) - 매우 미흡(D) - 부적격(F)'의 7점 척도를 이용

◆ 면접평가 안내

1. 면접평가 방법

2인 이상의 면접위원이 전형별 면접평가 방식에 따른 평가역량을 활용하여 1인의 수험생을 평가
단, 체육교육과는 3인 이상의 면접위원이 다수의 지원자를 동시에 평가할 수 있음

2. 전형별 면접평가 진행방식 및 시간

전형 구분		준비시간	면접시간	면접유형	장소
학생부종합	계열적합(의학과 제외)	21분	7분	제시문 기반 면접	서울캠퍼스
	고른기회	12분	6분		
	다문화	12분	6분		
	재직자	12분	6분		
	사이버국방	없음	6분	제출서류 기반 면접	
실기/실적	특기자(디자인조형학부)	없음	6분	제출서류 기반 면접	
	특기자(체육교육과)	없음	2분		
학생부종합	계열적합(의학과)	21분	7분	제시문 기반 면접	의과대학
		없음	8분	상황제시문 기반 인·적성 면접 I	
		없음	8분	상황제시문 기반 인·적성 면접 II	

진행방식	진행 절차
대면 면접	가. 수험생은 지정된 면접고사일에 사전 안내된 고사실로 입실(가번호 부여) 나. 2명 이상의 면접위원과 대면 면접 진행 다. 면접 완료 후 지원자는 퇴실 및 귀가

※ 평가등급은 '매우 우수(A+) - 우수(A) - 보통(B) - 미흡(C) - 매우 미흡(D) - 부적격(F)'의 6점 척도를 이용

3. 제시문 기반 면접평가의 출제범위

계열 공통	계열	교과(군)	교육과정 과목명	비고
국어, 수학, 영어, 통합사회, 통합과학, 과학탐구실험, 한국사	인문	국어	독서, 문학, 화법과 작문, 언어와 매체	※ 2027학년도 수능 출제범위 내 타 교과(군)의 내용이 포함될 수 있음
		사회 (역사, 도덕 포함)	한국지리, 세계지리, 세계사, 동아시아사, 경제, 정치와 법, 사회문화, 생활과 윤리, 윤리와 사상	
		수학	수학 I, 수학II, 확률과 통계	
	자연	수학	수학 I, 수학II, 미적분, 확률과 통계, 기하	
		과학	물리 I, 물리II, 화학 I, 화학II, 생명과학 I, 생명과학II, 지구과학 I, 지구과학II	

4. 전형별 면접평가 내용 및 요소

전형구분		평가내용	평가 요소	반영 비율	정의
- 계열적합전형 - 고른기회전형 - 다문화전형 - 재직자전형		제시문 관련 질문에 대한 답변을 토대로 분석력, 적용력, 종합적 사고력 등을 종합적으로 평가 (단, 필요시 학생부에 기재된 내용을 확인할 수 있음)	분석력	20%	제시문의 주제와 내용을 이해하고 제시문 사이의 연계성을 파악하는 능력
			적용력	30%	제시문에 나타난 정보를 주어진 문제에 구체적으로 적용할 수 있는 능력
			종합적 사고력	40%	주어진 정보를 논리적으로 통합하여 문제를 해결하는 능력
			면접태도	10%	의사표현 방식과 면접에 임하는 전반적인 태도의 적절성
사이버국방전형		지원자의 고교재학 중의 활동 경험 관련 질문에 대한 답변을 토대로 자기계발의지 및 전공적합성 등을 종합적으로 평가	자기계발 의지	40%	자기 주도적으로 구체적인 목표와 계획을 세우고 이를 끝까지 완수해 내려는 자세
			전공 적합성	40%	지원 전공에 관심을 두고 관련 활동을 수행해 온 정도 및 지원 전공의 특성을 이해하고 있는 정도
			면접태도	20%	의사표현 방식과 면접에 임하는 전반적인 태도의 적절성
특 기 자 전 형	디자인 조형학부	창의활동보고서를 포함한 지원자의 제출서류와 고교 재학 중의 활동 경험을 바탕으로 융합사고력과 전공적합성 등을 종합적으로 평가	융합 사고력	40%	인문, 수학, 과학, 공학 등 다양한 분야의 지식을 디자인조형 분야와 융합할 수 있는 능력
			전공 적합성	40%	지원 전공에 관심을 두고 관련 활동을 수행해 온 정도 및 지원 전공의 특성을 이해하고 있는 정도
			면접태도	20%	의사표현 방식과 면접에 임하는 전반적인 태도의 적절성
	체육 교육과	경기실적서류를 포함한 지원자의 제출서류와 활동 경험을 바탕으로 체육전문성, 발전가능성, 지도자소양 등을 종합적으로 평가	체육 전문성	50%	종목에 대한 이해 및 팀 포지션(팀 기여도)에 대한 적합도
			발전 가능성	25%	향후 운동계획의 구체성과 성장가능성
			지도자 소양	25%	인성 및 태도, 지도자의 잠재적 가능성
계열적합전형 의학과 추가 면접		상황제시문 기반 인·적성 면접평가(MMI)	전공적합성	20%	의학을 전공하는데 필요한 자질, 잠재역량 등
			종합적 사고력	30%	주어진 정보에 대한 분석력, 문제해결 능력
			인성	40%	의사로서의 윤리의식 및 가치관, 환자와의 공감능력
			면접태도	10%	의사소통 능력과 면접 태도의 적절성

◆ 사이버국방학과-체력검정, 인성검사, 신원조회, 신체검사, 군 면접평가

1. 체력검정 (지원자 모두)

: 국민체력 100 인증서 제출(nfa.kspo.or.kr) (서울체력9988 인증센터에서도 가능)

가. 제출 서류: 체력인증서 1부, 도표로 출력된 평가지 1부(총 2부)

나. 제출 방법: 7쪽, 등기우편 제출 참고

다. 인증서 유효기간: 서류제출 마감일 기준 12개월 이내(2025.09.09. 이후) 인증 건에 대하여만 인정

라. 평가 항목: 건강체력 항목 4종목으로 평가하며 1~3등급은 합격, 4급 이하는 불합격임

구분	건강체력항목(평가 반영)	운동체력항목(평가 미반영)
항목	· 근력(악력) · 근지구력(교차 윗몸일으키기) * · 심폐지구력(택1: 왕복오래달리기, 트레드밀, 스텝검사) · 유연성(윗몸앞으로 굽히기)	· 민첩성(10m 4회 왕복달리기) · 순발력(제자리 멀리뛰기) ※ 18세 이하(청소년기)의 경우 눈-손 협응력 추가

* 18세 이하(청소년기)는 윗몸말아올리기, 반복점프 중 택1

※ 운동체력항목은 평가에는 반영되지 않으나 반드시 시행해야 함

마. 건강체력 항목 평가 점수

구분	전종목 합격	1종목 불합격	2종목 불합격	3종목 불합격	4종목 불합격
점수	100점	90점	80점	70점	0점

2. 인성검사 (1단계 합격자 대상) - 배점 없음

: 온라인 인성검사(MMPI-II)를 실시하며, 인성검사 결과는 군 면접(인성)평가 시 참고자료로 활용함

가. 검사 기간: 10.26.(월) ~ 10.30.(금) 중 지정된 일정

나. 검사 방법: mtest.kr 접속 → 인증코드 및 이름 입력 → 검사소개 및 유의사항 확인 및 동의여부 체크 후 검사 시작
(약 25~35분 가량 소요) *인증코드는 본교에서 1단계 합격자에게 안내 예정이며 URL은 변동될 수 있음

다. 장소: 온라인 인성 검사가 가능한 공간(자택 등)에서 기간 내에 개별 실시(단, PC에서만 검사 가능)

※ 추가문의: 마음사랑 홈페이지(maumsarang.kr) 1:1문의 활용

3. 신원조회 (1단계 합격자 대상) - 배점 없음

: 신원조회는 장교 임관 적격여부를 판단하기 위한 것으로, 신원조회 결과는 최종선발 심의 시 반영함

※ 임관 결격사유는 「군인사법」 제10조(결격사유 등) 참조

가. 제출 기간: 10.26.(월) ~ 10.30.(금) 중 지정된 일정

나. 지원 방법: 국방검정사령부 (www.dcc.mil.kr) → 신원조사 서류제출 배너 클릭 → 휴대폰 개인인증 → 장교 지원과정 선택
→ 사이버국방학과 선발 과정 선택 → 서류 작성 / 제출

온라인 작성	타기관 발급 후 온라인 업로드*	발급방법
· 신원진술서 A · 자기소개서 · 개인정보 수집 및 이용 동의서	· 개인신용 정보서 (본인신용정보조회서 등)	· 한국신용정보원: www.kcredit.or.kr(무료) · 나이스평가정보: www.niceinfo.co.kr · 코리아크레딧뷰로: www.allcredit.co.kr
	· 기본증명서(상세)	· 정부24(www.gov.kr) · 지원자 본인 기준으로 주민등록번호 뒷자리 표기가 되어야 함
	· 가족관계증명서(상세)	· 전자가족관계등록시스템(efamily.scourt.go.kr) · 지원자 본인 기준으로 주민등록번호 뒷자리 표기가 되어야 함
	· 병적증명서(군미필자인 남학생) 또는 병적기록표(군필자, 여군 포함)	· 정부24(www.gov.kr) · 병적기록표: 병무청 홈페이지 발급

* 업로드 서류는 제출일 기준 1개월 이내 발급된 것이어야 함

다. 제출서류 확인 후 제출과정 및 제출일자 등 확인

- 제출서류 오류 발생 시 개인 휴대폰으로 문자 발송, 서류 추가 보완 후 다시 제출해야 처리가능
- 문의처: 작성 문의 042-550-7144(군 인사사령부 선발담당관)/ 온라인 시스템 문의 02-731-3353

4. 신체검사 (1단계 합격자 대상) - 배점 없음

가. 일자: 11.04.(수)~11.05.(목) 중 지정된 일정

나. 육군 장교선발 신체검사 규정에 의해 신체검사를 실시하여 합격/불합격만 판정함

구분	합격기준
질병·심신장애 신체등위	3급 이내
신장·체중 신체등위(BMI)	2급 이내 (3급자는 심의위원회 심의 후 합·불 판정) (4급자는 심의위원회 유예기간 부여 가능)

5. 군 면접평가 (1단계 합격자 대상)

※ 군에서 주관하여 실시하는 면접으로, 학교가 주관하는 면접과 별개임

가. 일자 : 11.04.(수)~11.05.(목) 중 지정된 일정

나. 평가요소

구분	대면 면접 (배점 : 100점) (개인 발표 / 집단토론)
평가요소	· 국가관/안보관 · 이해력/판단력 · 인성, 자질평가(온라인 인성검사 (MMPI-II) 결과 참조) · 표현력/논리성 · 리더십/상황판단

※ 사이버국방학과 군 관련 평가 일정은 육군본부의 평가 상황에 따라 일부 변경될 수 있음

VI. 각종 제출서류 및 작성 안내

◆ 지원자격 관련 각종 증명서 제출 안내

1. 지원자격과 관련된 모든 서류는 원본을 제출해야 함

재발급이 불가하여 원본 제출이 불가한 서류는 고등학교에서 원본대조 및 고등학교장 직인 날인 후 사본 제출

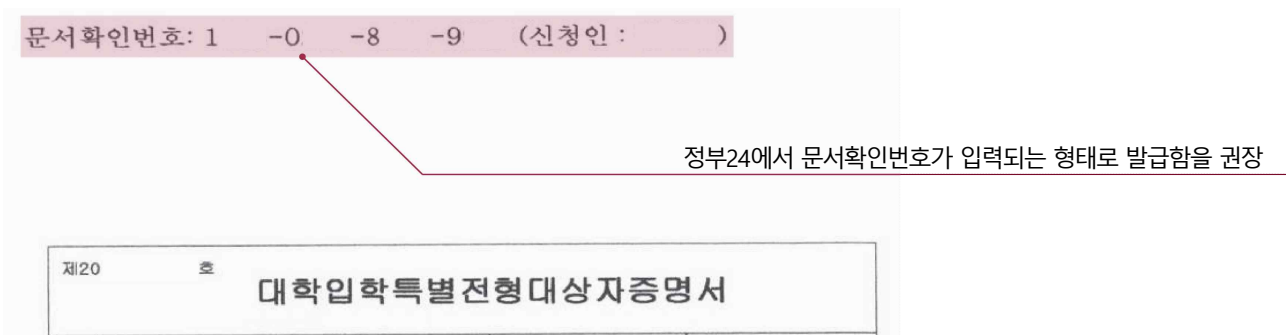
2. 지원자격 관련 서류 발급 안내

‘발급용’ 서류 제출 권장 (‘열람용’ 서류는 인정하지 않을 수 있음)

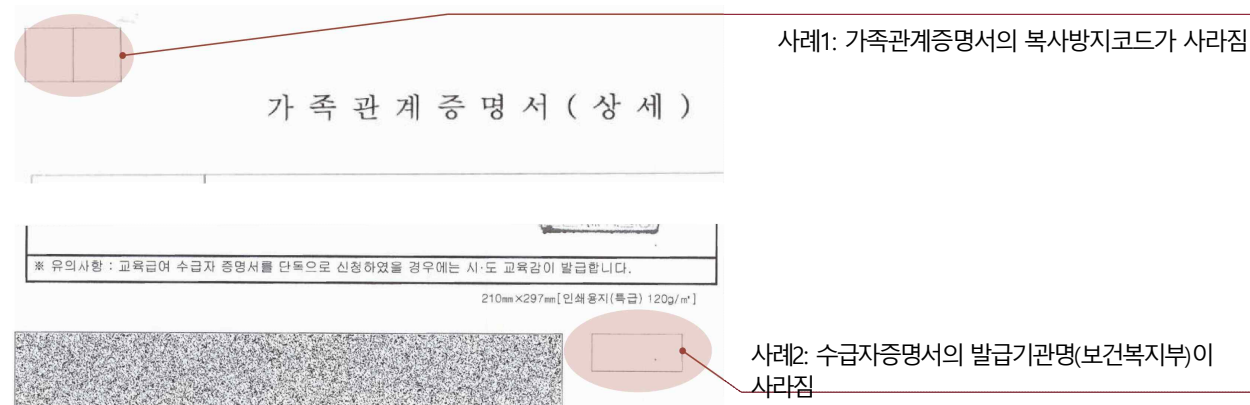
대상서류	발급방법(권장)	제한적 인정
가족관계증명서, 혼인관계증명서, 기본증명서	대법원 전자가족관계 등록시스템 (efamily.scourt.go.kr)	무인민원발급기, 구청, 동주민센터 창구에서 발급한 서류
수급자증명서, 한부모가족증명서, 외국인등록사실증명	정부24(www.gov.kr)	
대학입학특별전형대상자 증명서	정부24(www.gov.kr)	각 지방보훈(지)청 등에서 발급한 서류

3. 지원자격 관련 서류 제출 예시 (참고)

가. 온라인 발급 사례: 정부24(www.gov.kr)에서 온라인 발급 받은 서류



나. 사본제출 사례: 복사방지코드, 발급기관명, 원본마크 등이 보이지 않음



◆ 아포스티유(Apostille) 및 영사확인

1. 국외학교 학력검증 확인 서류제출 안내

합격자는 국외고교 발행 졸업 및 성적(재학)증명 서류에 대해 아래 가~다 중 가능한 확인을 받아 지정된 날짜)까지 입학처로 제출해야 함 (단, 교육부 학력인증 해외 소재 한국학교 발행서류에 대해서는 영사확인이 필요하지 않음)

가. 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학력(고교 졸업 및 성적 증명) 서류

나. 주재국 한국영사 확인을 받은 학력(고교 졸업 및 성적 증명) 서류

※ 영사 확인이 불가할 경우 '국외교육기관확인서' 또는 주한 해당국 영사 확인도 가능함

다. 중국교육부 학력 및 학위인증센터 발행 학력 및 학위 인증보고서(www.chsi.com.cn)[중국 내 학력 취득자에 한함]

2. 아포스티유(Apostille) 협약 관련 참고사항

가. 아포스티유 협약

- 1) 외국 공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약(Convention Abolishing the Requirement of Legalization for Foreign Public Document, 2007.07.14.부로 우리나라에 발효)
- 2) 협약 가입국 간 공문서의 원활한 상호 인증을 위하여 외국 공관의 영사확인 절차를 폐지하고 공문서 발행국가가 이를 확인함
- 3) 아포스티유 확인이 된 협약가입국의 문서는 재외공관 영사확인과 동일한 효력
- 4) 사증발급인정서 발급 등 신청 시 붙임서류 중 영사확인을 요건으로 하는 제출서류는 기존 영사확인(비체약국) 또는 아포스티유 확인을 거친 문서도 인정 (출입국심사과-354, 2007.08.13.)

나. 헤이그국제사법회의(Hague Conference on Private International Law) 홈페이지(www.hcch.net)의 Apostille Section 에서 국가별 관련 기관 정보 등의 최신자료 조회 가능

3. 아포스티유(Apostille) 발급절차

가. 공문서 (국·공립학교 등)



나. 사문서* (사립학교 등)



※ 사문서인 경우 국가별 공증인법 및 변호사법에 따라 차이가 있을 수 있으나 통상 해당 국가에서 공증을 받은 후 제출하면 아포스티유 확인 가능

4. 기타 안내

아포스티유 가입국 현황을 포함한 아포스티유 관련 자세한 안내는 재외동포청(www.oka.go.kr) 참고

◆ 수시 전형별 제출서류 양식

※ 상세한 제출서류는 반드시 전형별 주요 사항 안내에서 확인

전 형		구 분	서류 양식 및 안내사항	위치(쪽)
모든 전형		해당자	학교생활기록부 수정확인요청서	36
		해당자	개인정보 변경확인요청서	37
		해당자	번역확인서	38
		해당자	검정고시 합격자 활동증빙서류목록표	39~40
고른기회전형(농어촌학생)		필수	농어촌학생 특별전형 지원자격 확인서	41
특기자전형	디자인조형학부	필수	창의활동보고서목록표, 창의활동보고서	42~44
	체육교육과	필수	경기실적서류목록표	45
		해당자	국제대회 출전 확인서	46
사이버국방전형		해당자	사이버국방학과 지원자 각종 제출서류(군양식)	47~49

2027학년도 고려대학교 수시모집

학교생활기록부 수정확인요청서

지원자 수험번호			
고등학교		고등학교 담당자 연락처	

○ 변경내역 수정확인 요청

학교생활기록부 항목	내용

1. 본 서식에 요청 내용을 입력하여 공문에 한글파일을 첨부할 것 (파일명 : XX고등학교_2027_수시_생기부수정_n명.hwp)
 2. 텍스트 복사가 불가능한 파일(스캔파일 등)을 제출한 경우 수정 요청을 반영하지 않음
 3. 수험번호를 잘못 기입한 경우 또는 양식을 지키지 않은 수정 요청은 반영하지 않음
- ※ 본 대학 다수의 전형에 지원한 자는 '지원자 수험번호' 칸에 모든 수험번호를 기입해야 함
- ※ 본 양식과 학교장 직인 및 간인이 날인되어 있는 학교생활기록부(대입전형용) 사본 1부(수정 사항을 형광색으로 표시)를 서류제출 기간에 소속 고등학교에서 공문으로 제출해야 함

위와 같이 학교생활기록부의 수정 사항을 확인하여 주시기 바랍니다.

20 년 월 일

고 려 대 학 교 총 장 귀 하

2027학년도 고려대학교 수시모집

개인정보 변경확인요청서

지원전형		모집단위	
수험번호		성명	(서명)
연락처(집)		연락처(휴대전화)	
고등학교	고등학교 년 월 졸업(예정)		

- 이 서식은 개명, 외국인 등록 등으로 인하여 학교생활기록부, 대학수학능력시험 성적표, 원서접수 시 기재 사항에 기록된 성명, 주민등록번호가 서로 일치하지 않는 지원자가 작성하는 서식임
- 해당자는 아래 서식에 제출서류 중 본인의 성명 및 주민등록번호 등 개인 식별 정보가 일치하지 않는 내용과 사유를 기재하고 이를 입증할 주민등록표초본 1부 (또는 외국인등록증 사본 1부)를 제출해야 함

구분	원서접수 시 기재사항	학교생활기록부	대학수학능력시험 성적표

위와 같이 변경 사항을 확인하여 주시기 바랍니다.

20 년 월 일

고 려 대 학 교 총 장 귀 하

2027학년도 고려대학교 수시모집

번역확인서

지원전형		모집단위	
수험번호		성명	(서명)

○ 번역 서류

연번	서류명	원본의 언어※	발행기관	총 쪽수
1				
2				
3				
4				
5				

※ '원본의 언어'는 원본 서류작성에 사용된 언어를 기록할 것(예: 독일어, 일본어 등).

위 서류를 한국어로 번역함에 있어 내용의 누락, 왜곡, 과장이 없이 정확하게 번역하였음을 서약합니다.

번역본에 문제가 있는 경우 발생하는 불이익에 대해서는 지원자에게 책임이 있음을 확인합니다.

20 년 월 일

지원자

자필 서명 또는 날인

고 려 대 학 교 총 장 귀 하

2027학년도 고려대학교 수시모집

검정고시 합격자 활동증빙서류목록표

<작성 유의사항>

※ 검정고시 합격자 활동증빙서류목록표는 제출이 선택사항이나, 제출을 하고자 할 경우에는 반드시 아래의 사항을 유의하여 작성하기 바람

※ 국내고등학교에 1학기 이상 재학한 경우 학교생활기록부 제출을 권장하며, 청소년생활기록부(성평등가족부 산하 한국청소년상담복지 개발원), 평생학습이력증명서(국가평생교육진흥원) 등 국가공인기관의 학업 관련 이력을 제출할 수 있음

1. 정규 고등학교에 재학하지 않고 '고등학교 졸업학력 검정고시'로 고등학교 학력을 취득한 경우 고등학교 학력을 취득하기 위해 준비했던 기간(검정고시 합격일 기준 과거 3년 이내)을 중심으로 '학교생활기록부 기재항목'에 해당하는 내용에 한해 활동증빙서류 목록표 및 활동증빙서류를 제출할 것(단, 중학교 재학 중 활동은 제외함)

2. 활동증빙서류는 A4용지 크기로 최대 8페이지 이내에서 PDF 파일로만 제출 가능함

- 서류제출 유의사항 참고 (7쪽)

학교생활기록부를 제출하고자 하는 경우, 학교생활기록부는 전체 매수에 관계 없이 1매로 간주함

3. 활동증빙서류목록표에 기재된 순서에 따라 증빙서류를 제출 할 것

4. 활동증빙서류목록표는 온라인 입력 후 출력하여 활동증빙서류와 함께 1개의 PDF 파일로 병합한 후 업로드해야 함

5. 업로드 한 활동증빙서류는 합격 후 원본 또는 원본대조를 한 사본을 제출해야 함 (10쪽 참고)

6. 교육부 '고등학교 2026학년도 학교생활기록부 기재요령' 및 대입제도 공정성 강화 방안에 근거하여 다음의 사항은 작성 및 제출을 금지하며, 제출 시 불이익이 있을 수 있음

- 1) 각종 공인어학시험 참여 사실과 그 성적 및 수상실적
- 2) 교과·비교과 관련 교외대회 참여 사실과 그 성적 및 수상실적
(학교장의 참가 허락을 받아 참여한 각종 교외대회에서의 수상실적도 기재 불가)
- 3) 교외 기관·단체(장) 등에게 수상한 교외상(표창장, 감사장, 공로상 등도 기재 불가)
- 4) 교내·외 인증시험 참여 사실이나 그 성적
- 5) 모의고사·전국연합학력평가 성적(원점수, 석차, 석차등급, 백분위 등 성적관련 내용 일체) 및 관련 교내 수상실적
- 6) 논문을 학회지 등에 투고 또는 등재하거나 학회 등에서 발표한 사실
- 7) 도서출간 사실
- 8) 지식재산권(특허, 실용신안, 상표 디자인) 출원 또는 등록사실
- 9) 어학연수, 봉사활동 등 해외 활동실적 및 관련 내용
- 10) 부모(친인척 포함)의 사회·경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등) 암시 내용
- 11) 장학생·장학금 관련 내용
- 12) 구체적인 특정 대학명, 기관명(기구, 단체, 조직 등 포함. 단, 교육관련기관이 경우 기관명 입력 가능), 상호명, 강사명 등
- 13) 자격증 명칭 및 취득사실
- 14) 영재·발명교육 실적, 자율동아리, 청소년단체활동, 개인봉사활동 실적, 독서활동
- 15) 그 외 교육부 및 대입제도 공정성 강화에 위배되는 것으로 보이는 활동

공인어학성적의 예 : TOEIC , HSK, JPT 등

교외대회의 예 : 각종 올림피아드, 경시대회 등

< 본 서식은 참고용입니다. 원서접수 시 입력하는 화면이 있습니다. >

2027학년도 고려대학교 수시모집

검정고시 합격자 활동증빙서류목록표

지원전형		모집단위	
수험번호		성명	

○ 활동증빙서류 제출자는 목록을 작성할 것

아래 내용은 허위 또는 과장 없이 정확하게 기재하였으며, 기재 사항에 문제가 있는 경우 발생하는 불이익에 대해서는 지원자에게 책임이 있음을 확인함

- 최대 8매 이내에서 제출 가능

연번	서류명	실적 (등급/점수/내용)	발급일자	발급(발행)기관	쪽수
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

< 본 서식은 참고용입니다. 원서접수 기간에 입력 및 전형료 결제 후 '원서접수 시스템'을 통해 출력,
 기한 내 등기우편으로 제출한 서류만 인정합니다. >

농어촌학생 특별전형 지원자격 확인서

(표준공통양식_대학용)

□ 지원자 정보

수험번호		모집단위	
성명		생년월일(8자리)	
연락처(휴대전화)			

□ 지원자격 (해당 유형에 'O' 표시)

해당 유형	유형별 지원자격
	[유형 I] 학생 본인이 농어촌 소재지 학교에서 중·고 전 과정을 이수하고 농어촌 지역에 학생과 부모 모두가 거주
	[유형 II] 학생 본인이 농어촌 소재지 학교에서 초·중·고 전 과정을 이수하고 농어촌 지역에 거주

□ 학교 재학이력 ※ 학교생활기록부에 기재된 학교명, 재학기간을 작성

학교명	재학기간(년.월.일)	학교 주소 (시(군), 읍(면) 단위를 포함하여 도로명주소까지 기재)
	0000. 00. 00. ~ 0000. 00. 00	

*지원자격 [유형 I]은 '중학교~고등학교' 재학기간, [유형 II]는 '초등학교~고등학교' 재학기간을 작성

□ 거주 이력 ※ 학교 재학기간동안 거주한 이력을 작성

구분	거주기간(년.월.일)	거주지 주소 (주민등록초본에 기재된 주소를 기준으로 하며, 시(군)·읍(면) 단위를 포함하여 도로명주소까지 기재)
본인(지원자)	0000. 00. 00. ~ 0000. 00. 00	
부*		
모*		

* 부모의 거주 이력은 지원자격이 '유형 I'인 경우에만 입력

위 사항에 이상이 없음을 확인합니다.

○○고등학교장 (직인)

2027학년도 고려대학교 수시모집

창의활동보고서

특기자전형(디자인조형학부)

<작성 유의사항>

1. 창의활동보고서는 최대 8개의 활동 내에서 제출 가능함
2. 작품 이미지는 jpg, jpeg, png, gif 파일만 업로드 가능함 (용량제한: 8MB)
3. 활동별 대표 이미지는 하나만 올릴 수 있음
 - 가. 대표 이미지를 편집하여 글자 등의 설명을 추가하는 것 불가
 - 나. 여러 개의 이미지를 하나의 이미지로 편집 할 경우 불이익이 있을 수 있음
4. 모든 서류는 고등학교 재학 기간에 취득한 서류에 한하여 인정함
 - 단, 검정고시 합격자는 검정고시 합격일을 기준으로 과거 3년 이내의 활동에 관한 서류를 제출할 수 있음
5. 특기와 관련된 작품과 전시(경기, 대회) 참여 경력, 입(수)상 실적, 자격(증), 성적을 제출 할 수 있음
6. 제출 가능 한 서류는 작품, 실적 등 증빙이 가능한 활동임
 - 가. 작품
 - 1) 교내외 활동(전시, 대회 등)을 통해 지원자 본인이 제작한 작품 이미지 업로드
 - 2) 해당 작품으로 수상 내역이 있을 경우, 별도의 업로드 탭에 증빙 이미지 추가 업로드 가능
 - 3) 자화상 등 지원자 본인을 드러내는 작품을 낼 경우 불이익이 있을 수 있음
 - 4) 작품과 무관한 이미지를 제출 할 경우 불이익이 있을 수 있음
 - 나. 실적
 - 1) 활동에 대한 입(수)상실적, 수료증 등을 업로드
7. 모든 서류는 원본 또는 원본대조(발행기관, 출신고교)한 사본을 제출해야 함
 - 가. 최종합격 후 제출한 대표 이미지의 원본 또는 원본대조(발행기관, 출신고교) 한 사본을 제출해야 함
원본을 제출한 경우 반환하지 않음

< 본 서식은 참고용입니다. 원서접수 시 입력하는 화면이 있습니다. >

2027학년도 고려대학교 수시모집

창의활동보고서목록표

특기자전형(디자인조형학부)

- 최대 8개 활동 이내 제출 가능

모집단위	디자인조형학부	수험번호		성명	
------	---------	------	--	----	--

연번	구분 (작품 / 실적)	활동명	내용 (수상내역/등급/점수)	발급일자	발급기관
1					
2					
3					
4					

< 본 서식은 참고용입니다. 원서접수 시 입력하는 화면이 있습니다. >

2027학년도 고려대학교 수시모집

창의활동보고서

특기자전형(디자인조형학부)

모집단위	디자인조형학부	수험번호		성명	
------	---------	------	--	----	--

아래 내용은 허위 또는 과장 없이 정확하게 기재하였으며,
기재 사항에 문제가 있는 경우 발생하는 불이익에 대해서는 지원자에게 책임이 있음을 확인합니다.

활동 명		활동 주제	
활동 분야		활동 시기	
작품 구분	개인작품 / 공동작품	수상 내역	수상내역이 있는 경우 반드시 증빙 추가

대표 이미지 (※ 실적 및 성적 증빙서류, 작품 등)

활동에 대한 설명 (100자 이내)

활동에서 배운 점 및 의의 (100자 이내)

< 본 서식은 참고용입니다. 원서접수 기간에 입력 및 전형료 결제 후 '원서접수 시스템'을 통해 출력,
 경기실적서류와 함께 기한 내 등기우편으로 제출한 서류만 인정합니다. >

2027학년도 고려대학교 수시모집

경기실적서류목록표

특기자전형(체육교육과)

○ 경기실적서류 제출 목록을 작성하십시오.

- 매수 제한 없음

모집단위	체육교육과	수험번호		성명	
------	-------	------	--	----	--

연번	서류명	실적(내용)	발급일자	발급기관	총쪽수
1					
2					

2027학년도 고려대학교 수시모집
국제대회 출전 확인서
특기자전형(체육교육과)

모집단위	체육교육과	수험번호		성명	
------	-------	------	--	----	--

1. 본 양식은 특기자전형(체육교육과) 지원자 중 국가대표 또는 청소년대표로서 국외에서 개최되는 국제대회 참가로 인하여 특기자전형(체육교육과) 면접고사 당일 참석이 불가할 경우에 한해 작성하는 양식임
2. 해당자는 체육특기자 면접일 7일 이전까지 각 경기단체에서 발급받은 국제대회 참가를 입증할 수 있는 서류 1부를 본 양식과 함께 제출해야 함
3. 본 대학교는 위 서류를 제출한 지원자에 한해 특기자전형(체육교육과) 면접고사를 원격면접으로 대체할 수 있음

종목	대회명	대회장소	대회기간
			년 월 일 ~ 월 일

지원자는 국가대표 또는 청소년대표로서 국외에서 개최되는 상기의 국제대회에 참가하여
고려대학교 수시모집 특기자전형(체육교육과) 면접고사 참석이 불가하기에 본 양식을 제출하며,
면접고사를 원격면접으로 대체하여 줄 것을 요청합니다.

20 년 월 일

지원자

자필 서명 또는 날인

고려대학교 총장 귀하

군 가산복무 지원금 지급 대상자 지원서

신청인	성명(한글)	성명(한자)		증명사진 (컬 러) 3.5cm×4.5cm
	주민등록번호			
	주소			
	전화번호(핸드폰)	전화번호(보호자)	전화번호(집전화)	

학 력		경 력	
지원 학교명		가족 사항	종교
전공학과(미기재)			
특기 (기술자격 종목) (미기재)			

동의인 (본인 또는 친권자 (미성년자))	성 명	생년월일	관 계
	직 업	주 소	(전화번호:)
	위의 사람이 군 가산복무 지원금 지급 대상자에 지원하는 것에 동의합니다. 년 월 일 동 의 인 (서명 또는 인)		

본인은 「군 가산복무 지원금 지급 대상자 규정」 제4조에 따라 군 가산복무 지원금 지급 대상자가 되기 위하여 첨부 서류를 갖추어 지원하니 선발하여 주시기 바랍니다.

지 원 자 (서명 또는 인)

동 의 인 (서명 또는 인)

본인과의 관계 ()

육군 참모총장 귀하

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 '담당 공무원 확인사항'을 확인하는 것에 동의합니다. * 동의하지 아니하는 경우에는 신청인이 직접 주민등록표 초본 또는 기본증명서를 제출하여야 합니다.

신청인(대표자)

(서명 또는 인)

개인정보 수집 · 이용 · 활용 · 제3자 제공 동의서

본인은 육군 장교를 지원한 자로서 선발담당기관이 본인에 대한 인사검증을 실시할 필요가 있다는 것을 이해하고 있으며, 이를 위해 법률 제16930호 개인정보 보호법에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 동법 제15조, 제17조, 제23조, 제24조, 제24조의2에 따라 선발기관에 제공하며, 선발 시 해당 자료를 활용하는데 동의합니다.

개인의 자유로운 의사에 따라 개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 해 분야 평가 제한으로 선발에서 불이익을 받을 수 있다는 데에 동의합니다.

□ 개인정보 수집 · 이용 · 활용 · 제3자 동의

- 개인정보를 제공받는 기관 : 육군본부 인사사령부, 육군학생군사학교, 병무청,
출입국 외국인사무소, SGI서울보증
- 수집 및 이용 목적 : 장교 선발/입교/임관, 군가산복무지원금/단기복무장려금 지급, 밀리패스 가입
- 수집 항목 : 자기소개서, 대학수학능력시험 등 학력 관련 자료, 범죄(수사) 경력 자료,
병적자료, 국적자료, 통장사본, 각종 개인신상정보
- 보유 및 이용기간 : 선발인원(합격자 발표 후 5년) / 불합격자(합격자 발표 후 파기)

※ 위와 같이 개인정보를 수집 · 이용하는 것을 충분히 이해하고 동의합니다.

☐ 동 의

☐ 부동의

□ 인사검증을 위해 제공되는 정보자료 활용 동의

■ 자기소개서 --- 선발 평가 시 활용(면접)	☐ 동 의	☐ 부동의
■ 대학수학능력시험, 성적증명서--- 선발 평가 시 활용(성적)	☐ 동 의	☐ 부동의
■ 징계·형사·범죄 경력자료 --- 선발 평가 시 활용	☐ 동 의	☐ 부동의
■ 병적자료 --- 지원연령 적용 시 활용	☐ 동 의	☐ 부동의
■ 국적자료 --- 복수국적 확인 시 활용	☐ 동 의	☐ 부동의
■ 통장사본 --- 군가산복무지원금/단기복무장려금 지급 (SGI서울보증)	☐ 동 의	☐ 부동의
■ 각종 개인신상정보 --- 장교 선발/입교/임관, 밀리패스 가입	☐ 동 의	☐ 부동의

주의: 본 양식을 출력후 자필로 기재후 서명 실시
(자필 미작성 및 항목별 체크/본인 서명 누락시 무효 처리)

20 년 월 일

본인 연락처:

성 명

(서명)

서 약 서

대 학 명			학 과		학 년	
성 명	한 글		생년월일			
	한 자		연 락 처	자 택:		
본 적						
주 소						
선발년도	2026년	졸업년도	2030년			

상기 본인은 대학 군 가산복무 지원금을 받는 대학생으로 선발된 명예를 자랑스럽게 생각하며, 군 가산복무 지원금을 받는 대학생에 관한 군의 지시를 충실히 이행하고 위 서약에 위반하였을 때에는『군 가산복무 지원금 지급 대상자 관련 규정』에 따른 처분을 감수할 것을 서약합니다.

20 년 월 일

서 약 인: (서 명)

육 군 참 모 총 장 귀 하

VII. 참고 사항

◆ 전형료 및 반환·환불 안내

- 반환 및 면제는 고등교육법 시행령에 따름
- 원서접수 입력한 전형료 환불계좌 오기입, 누락으로 인한 불이익은 지원자 책임임

1. 전형료 및 반환금

전형 구분	전형료	1단계 불합격자 전형료 반환금	비 고
학교추천전형, 학업우수전형	95,000원	-	일괄
계열적합전형, 다문화전형, 재직자전형	105,000원	30,000원	단계별
고른기회전형(농어촌학생)	60,000원	20,000원	단계별
고른기회전형(사회배려자, 국가보훈대상자, 자립지원대상아동)	면제	-	단계별
사이버국방전형	150,000원	30,000원	단계별
논술전형	65,000원	-	일괄
특기자전형	120,000원	30,000원	단계별

가. 일부 반환

- 1) 1단계 불합격자는 1단계 합격자 발표일 이후 30일 내외로 전형료 일부를 반환함
- 2) 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액을 해당 학년도 4월 30일까지 입학전형에 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환(금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않음)

나. 전액 반환

- 1) 천재지변 또는 의료기관 입원, 본인 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우
전형별 대학별 고사 다음 수요일까지 본 대학교에 우편으로 증명서류를 제출한 경우에 한함

2. 전형료 면제 대상자

: 입학원서 작성 시 환불 신청을 하고 증빙서류를 각 전형별로 등기 제출 (주소 및 일정 7쪽 참고)
심사 후 전형료의 일부를 원서접수 시 입력한 계좌로 환불함

해당자	해당자별 제출서류
기초생활수급자	수급자증명서(지원자 기준) 1부
차상위계층	차상위계층 확인서(지원자 기준) 1부
국가보훈대상자	대학입학특별전형대상자증명서(지원자 기준) 1부
한부모가족	한부모가족증명서(지원자 기준) 1부

◆ 계약학과 특전

※ 협약 사항 및 제도 개편 등에 따라 변동될 수 있음

구분	반도체공학과
재정지원 사항	· 입학자 전원 등록금/생활비 지원 장학금/연구 장학금 지원 (지급 기준 충족시) · 공통: 성적 우수자에게 학업 우수 장학금 지급
연구활동 지원	· 글로벌 스터디 프로그램 운영 · 학부연구/SK하이닉스 인턴십 지원
졸업 후 진로	· 취업: 졸업 후 SK하이닉스 연계 취업 (채용에 결격 사유가 없을 시) · 대학원 연계 진학: SK하이닉스 채용 전형 합격자 중 석사 또는 석박통합 연계 진학자로 선발된 경우, 학위 취득 후 SK하이닉스 연계 취업(대학원 등록금 전액 및 생활비 지원)
기타	· 소속 학생의 타학과 제2전공, 복수전공을 허용하지 않음 · 군 또는 질병휴학을 제외한 개인 휴학은 최대 2학기까지 가능하며 입학 당해연도에는 개인 휴학 사용을 제한함
상세 문의	반도체공학과 행정실 02-3290-4551, https://se.korea.ac.kr

구분	차세대통신학과
재정지원 사항	· 1~2학년 (4학기): 입학자 전원에게 등록금 및 생활비/교육지원 장학금 지원 (지급 기준 충족 시) · 3~4학년 (4학기): 삼성전자 산학장학생 선발 전형을 통과한 학생에게 등록금 및 생활비 지원 (지급 기준 충족 시). 단, 장학생 자격을 취득하지 못한 경우에도 추가 심의를 거쳐 등록금의 50%까지 지원 가능 · 공통: 성적 우수자 대상 학업 우수 장학금 지급
연구활동 지원	· 국제적 경쟁력 함양을 위한 해외 연구소 및 전시회 학술연수 기회 제공 · 실무 역량 강화를 위한 삼성전자 인턴십 기회 제공 · 상시 활용 가능 실험/실습 환경 및 연구 성과 발표를 위한 국내외 학술회의의 참가 기회 제공
계약기관 선발절차	· 4학기 이상 등록한 자로, 산학 장학생 전환 시 졸업 요구 학점의 1/2 이상 이수 예정인 자만 응시 가능 · 불합격한 경우라도 이후 학기 산학장학생 선발 전형에 재응시할 수 있으며, 재응시 횟수에는 별도의 제한을 두지 않음
졸업 후 진로	· 취업: 4학기 이수 완료 후 산학장학생 선발 전형을 통과한 학생에 대해서 삼성전자 입사 보장 · 대학원 연계 진학(본교): 학부 졸업 후 별도 선발 절차를 통해 선발된 학생에 대해서 대학원 진학 지원
상세 문의	차세대통신학과 행정실 02-3290-4461, https://ce.korea.ac.kr

구분	사이버국방학과
재정지원 사항	등록금(수업료)을 지원하며 등록금(수업료) 장학금은 이중 수혜 불가함. 기타 장학금은 조건 충족 시 수혜 가능
연구활동 지원	국방부 후원
계약기관 선발절차	입학과 동시에 전원 지원
졸업 후 진로	사이버작전사령부 등 사이버국방 유관기관에서 7년간 장교로 의무 복무하게 됨
상세 문의	사이버국방학과 02-3290-4468, https://security.korea.ac.kr/

구분	스마트모빌리티학부
재정지원사항	· 1~ 4학기: 입학자 전원 등록금 전액 지원(학부 장학금 지급 내규 충족 시) · 5~10학기: 현대자동차 장학생 선발 채용 절차를 통과한 학생에 대해서 등록금 전액을 지급함 단, 불합격 시 운영위원회 검토를 거쳐 등록금의 50% 지원 가능함 · 1~ 7학기: 학업보조비로 매월 일정 금액을 지급하며, 금액은 지급 시 별도로 정함 · 연구장학금: 최초 등록 학기에 1회 지급하며 노트북 구입 용도로만 사용하고 적정한 증빙자료 제출의무가 있음
계약기관 선발절차	· 4학기를 이수한 학생(학사과정 졸업요구 학점의 1/2 이상 취득자)은 현대자동차 입사를 위한 선발 대상이 됨 (장학생 선발심사 면접 탈락자에게는 최대 2회 추가 선발의 기회를 제공함) · 입사 선발심사 면접 최종 불합격자는 석사과정에 진입하지 않고 규정에 따라 학사과정에 필요한 요건을 갖추 경우 학사학위를 취득해 졸업함 ※ 스마트모빌리티학부는 현대기아와의 계약학과로 「계약학과 운영에 관한 시행세칙」 제8조 및 「스마트모빌리티학부 운영 내규」 제8조(휴학)에 근거, 휴학은 군입대 휴학만을 인정하며 군 복무로 인한 휴학 외 본교 학칙에서 허용한 휴학유형에 대한 승인 등은 스마트모빌리티학부 운영위원회에서 심의하여 결정함
연구 활동 지원	· 국제적 경쟁력을 키우기 위한 해외 학술대회 참가 지원 · 실무 경험과 실무 능력 향상을 위한 인턴십 기회 제공 (1주일) · 석사 과정(8~10학기)은 연구 역량 향상을 위한 육성형 산학연구과제비 지원 · 스마트모빌리티 실습 환경 제공 및 교내·외 연구성과 교류회 참가
졸업 후 진로	· 취업: 4학기 이수 완료 후, 채용 절차를 포함한 현대자동차 제시 기준을 충족한 학생은 입사 보장 · 학·석사통합과정으로 학사(1~7학기) 졸업 후, 석사(8~10학기)로 전환
상세 문의	스마트모빌리티학부 행정실 02-3290-4465, https://mobility.korea.ac.kr/

◆ 다중전공, 전과 제도 안내

1. 제2전공(이중전공, 융합전공, 학생설계전공) [Link](#)

가. 졸업을 위해서는 제1전공 기본전공과 함께 제1전공의 심화전공 또는 제2전공을 추가로 이수해야 함

구분	이중전공	융합전공	학생설계전공
이수전공	타 학과의 전공을 제2전공으로 동시에 이수함	2개 이상의 학과가 융합한 전공을 제2전공으로 동시에 이수함	학생이 설계지도교수의 지도 아래 직접 설계한 전공을 제2전공으로 동시에 이수함
지원자격	제1전공을 배정받은 3학기 이상의 재학생		
정원	본 대학교에서 정한 이중전공 정원 이내에서 이수를 허가함	각 융합전공 협의회에서 선발인원을 정함	교내 교육과정운영위원회에서 선발인원을 정함
지원학과 범위	의과대학, 간호대학, 약학대학 및 모든 계약학과는 제외 사범대학 지원자는 제1전공을 사범대학에서 이수한 자에 한함	매학기 개설 융합전공을 공지함	매학기 학생설계전공 지원을 공지하고, 학생은 설계 지도교수의 지도 아래 협의하여 학생설계전공을 설계 및 신청
졸업증서	증서 1장에 제1전공과 제2전공을 함께 표기하며, 학위번호는 1개임		
증명발급	증서 1장에 제1전공과 제2전공이 기재되어 발급		

2. 복수전공 [Link](#)

가. 졸업요건 충족 후 또 하나의 전공을 연속해서 이수하여 추가로 학위를 받는 제도

구분	복수전공
이수전공	졸업요건을 충족한 후 또 하나의 전공을 1학기 이상 추가 이수함
지원자격	102학점 이상 취득하고, F를 포함한 전체성적의 평점평균이 2.5 이상인 재학생
정원	지원학과(부)에서 선발인원을 정하며, 학과(부)의 교육여건 등을 감안하여 복수전공자의 수를 제한할 수 있음
지원학과 범위	본 대학교 전 학과(부)를 이수할 수 있음 단, 의과대학, 간호대학, 약학대학 및 모든 계약학과는 제외하며, 사범대학 지원자는 제1전공을 사범대학에서 이수한 자에 한함
졸업증서	증서 1장에 제1전공과 복수전공을 함께 표기하며, 학위번호는 1개임
증명발급	제1전공과 복수전공을 별도 발급

3. 캠퍼스 내 소속변경 (전과) [Link](#)

가. 신입학한 학과(부)를 캠퍼스 내의 다른 학과(부)로 소속을 변경할 수 있는 제도

4. 그 외 안내

[고려대학교 홈페이지](#) > [교육정보](#) > [전공/교과](#)

[고려대학교 교육정보 홈페이지](#)

◆ 기숙사 안내

1. **신청방법** : 입학 원서 접수 시 신청 (원서접수 완료 후 수정 및 추가 신청 불가)

2. **비용 및 시설 안내**

구분	학생동(직영)	프런티어관(민자)
기숙사비 (식비 미포함)	· 학기당 약 100만원 (2027년 인상예정)	· 학기당 약 160만원 (2027년 인상예정)
시설	· 3인 1실 · 화장실, 샤워실 각종 공용시설 사용 · 벅커 침대(책상, 책장, 서랍장 포함)	· 2인 1실 · 화장실, 샤워실 개별 호실 사용
문의	02-3290-1552	02-3290-1553
위치	· 6호선 안암역 2번 출구에서 개운사 방향으로 도보 약 500미터 · 인문캠퍼스 도보 10분/ 자연캠퍼스 도보 20분	

3. **선발자 발표일시** : 2027년 1월 8일 14시(예정) [안암학사 홈페이지](#) (개별 연락 하지 않음)

◆ 학사업무 관련 부서 안내 및 연락처

고려대학교 대표 번호: 02-3290-1114

업무	URL	부서	연락처
휴학, 복학, 수업, 다전공	고려대학교 홈페이지 > 교육정보 > 교육정보 바로가기	학사팀	02-3290-2734~6
등록금	고려대학교 홈페이지 > 등록금 일람표 (검색) https://www.korea.ac.kr/ko/582/subview.do	재정팀	02-3290-1187
		의료원재무팀(의학과)	02-2286-1031
장학금, 학자금대출	고려대학교 홈페이지 > 교육정보 > (학부) 장학금 안내	학생지원팀	02-3290-1104~7
기숙사	고려대학교 안암학사	안암학사	02-3290-1552~3
장애학생 지원	고려대학교 홈페이지 > 대학생활 > 장애학생지원	장애학생지원센터	02-3290-1534~7

서울캠퍼스 입학처 02-3290-5161 ~ 3

[홈페이지] <https://oku.korea.ac.kr>