

2026학년도



고려대학교 세종캠퍼스 추가모집요강

"GLOBAL LEAP-UP, KU SEJONG"

혁신적 연구와 교육으로 지역을 넘어 세계로 도약하는, KU SEJONG



고려대학교
KOREA UNIVERSITY

Contents

I. 전형요약 및 주요사항	1
▪ 전형요약	1
▪ 전형별 모집단위 및 모집인원	2
II. 원서접수 및 전형일정	3
III. 서류제출 안내	3
▪ 전형별 서류 제출	3
▪ 국내 NEIS 설치교 학력인증서류(학교생활기록부) 제출 방법	4
▪ 기타 제출서류(해당자에 한함)	4
▪ 서류제출 방법 및 유의사항	4
IV. 합격자 등록 및 미등록 충원	5
▪ 최초 합격자 발표 및 등록	5
▪ 미등록 충원(추가합격자)	5
▪ 등록포기	5
V. 지원자 유의사항	6
▪ 복수지원 금지 관련 사항	6
▪ 원서접수 관련 사항	6
▪ 평가 및 전형 운영 관련 사항	6
▪ 등록관련 사항	7
▪ 불합격 처리, 합격 취소, 입학 허가 취소를 할 수 있는 경우	7
VI. 전형료	8
VII. 세부 전형별 안내	9
▪ 일반전형	9
▪ 농어촌학생전형	10
▪ 사회배려자전형	12
▪ 특성화고교졸업자전형	14
▪ 대학수학능력시험 반영방법(전형 공통사항)	16
▪ 학교폭력 가해학생 조치사항(전형 공통사항)	18
[부록] 제출서류 양식 안내	19

1. 전형 요약 및 주요사항

■ 전형 요약

구분	일반전형	특별전형			
		농어촌 학생	사회 배려자	특성화 고교 졸업자	
지원 자격	일반고	○	▲	○	X
	특목고	○	X	○	X
	특성화고	○	X	○	▲
	국외고	○	X	○	X
	검정고시	○	X	○	X
전형 방법	전형요소	수능 100%			
	선발방식	일괄합산			
전형별 안내	p.9	p.10	p.12	p.14	

1) 특수기호 설명

- '○': 지원자격 인정
- '▲': 2025년 1월 이후 졸업(예정)자에 한해 지원자격 인정
- 'X': 지원 불가

※ 위 표는 이해를 돕기 위한 요약표이므로 자세한 내용은 'Ⅶ. 세부 전형별 안내'를 참고하시기 바랍니다.

2) 전형요소별 최고/최저점

전형유형	전형요소	최고점	최저점
일반전형, 특별전형	수능	1,000	0

■ 전형별 모집단위 및 모집인원

대학 (학부)	계열	모집단위	학과(전공)	일반 전형	특별전형		
					농어촌 학생	사회 배려자	특성화 고교 졸업자
과학기술	자연	응용수리과학부	데이터계산과학[교직]				모집안함
		반도체물리학부					
		신소재화학과					모집안함
		컴퓨터소프트웨어학과					
		전자및정보공학과					
		생명정보공학과					
		식품생명공학과					
		전자·기계융합공학과					
		환경시스템공학과					
		미래모빌리티학과					모집안함
		지능형반도체공학과					모집안함
		인공지능사이버보안학과					모집안함
		디지털헬스케어공학과					모집안함
	광역	자유전공학부(과학기술)[신설]					모집안함
약학	자연	약학과					모집안함
		첨단융합신약학과					모집안함
글로벌 비즈니스	인문	글로벌학부	한국학[교직]				모집안함
			중국학[교직]				
			영미학[교직]				
		융합경영학부	글로벌경영				
			디지털경영				
표준·지식학과					모집안함		
자유전공학부(글로벌비즈니스)[신설]					모집안함		
공공정책	인문	정부행정학부					모집안함
		공공사회·통일외교학 부	공공사회학				모집안함
			통일외교안보				
	경제통계학부	경제정책학					
자연	빅데이터사이언스학부					모집안함	
광역	자유전공학부(공공정책)[신설]					모집안함	
문화 스포츠	체능	국제스포츠학부	스포츠과학				모집안함
			스포츠비즈니스				
	인문	문화유산융합학부					모집안함
		문화창의학부	미디어문예창작				모집안함
			문화콘텐츠				
광역	자유전공학부(문화스포츠)[신설]					모집안함	
스마트도시	자연	스마트도시학부					모집안함
계				미충원 및 등록 포기 인원			

※ 모집인원은 추가모집 원서접수 기간 내에 추가로 발생하는 등록포기(환불)자로 인하여 늘어날 수 있으며, 모집인원이 변경되는 경우 원서접수 경쟁률 페이지에 실시간으로 반영됩니다.

- 1) 2026학년도 신설 모집단위 안내: 자유전공학부(과학기술, 글로벌비즈니스, 공공정책, 문화스포츠)
- 2) [교직] 표시가 된 모집단위는 교직과정이 설치되어 있으며, 한국학전공은 국립국어원 인증 한국어교원 자격 취득 과정도 함께 설치되어 있음
- 3) 학부제로 선발하는 모집단위에서는 2학년 진급 시 학부 내 학생이 희망하는 전공에 배정함
- 4) 첨단융합신약학과와 의 경우 약사 국가시험 응시자격이 부여되지 않음

II. 원서접수 및 전형일정

■ 전형일정

구분	일시	장소	비고
원서접수	2026. 2. 20.(금) 10:00 ~ 2026. 2. 22.(일) 17:00	원서접수 홈페이지 (uwayapply.com)	<ul style="list-style-type: none"> 인터넷(온라인) 접수 (사진 파일을 미리 준비해야 함)
서류제출	2026. 2. 22.(일) 17:00 까지	원서접수 홈페이지 (uwayapply.com)	<ul style="list-style-type: none"> 세부사항 p.3-4 참고
최초합격자 발표	2026. 2. 25.(수) 12:00 까지	입학팀 홈페이지 (oku.korea.ac.kr)	<ul style="list-style-type: none"> 입학팀 홈페이지에서 지원자가 개별적으로 합격 여부를 조회해야 함
합격자 등록	2026. 2. 25.(수) 16:00 까지	ATM, 인터넷뱅킹, 폰뱅킹 등을 이용하여 본교가 부여하는 개별 합격자 가상계좌번호로 등록금을 입금함	<ul style="list-style-type: none"> 등록 기간 내에 등록금을 납부하지 않는 경우 합격이 취소됨
미등록 총원 (추가합격자 발표)	2026. 2. 27.(금) 18:00 까지	입학팀 홈페이지 (oku.korea.ac.kr)	<ul style="list-style-type: none"> 추가합격자 등록일시 및 방법은 추가합격자 발표 시 공지함

※ 원서접수 상황 및 학교 사정에 따라 일정이 변경될 수 있음

III. 서류제출 안내

■ 전형별 서류 제출

전형유형	학력인증서류 (학교생활기록부 등)	지원자격 증빙서류
일반전형	○	-
농어촌학생전형	○	○
사회배려자전형	○	○
특성화고교졸업자전형	○	○

- 학력인증 서류: 학교생활기록부, 검정고시 합격증명서 등(대입전형자료 온라인 제공 동의자는 별도로 제출하지 않음)
 - NEIS 온라인 제공 비동의자, NEIS 비대상교 졸업(예정)자 또는 국외고 졸업(예정)자의 경우, 학력인증서류(학교생활기록부, 국외고등학교 졸업(예정)증명서 중 해당 서류)를 스캔하여 원서접수 시 업로드 함
 - 검정고시 합격자 중 대입전형자료 온라인 제공 동의자는 본인의 '제공 동의 인증번호'를 원서접수 시 입력하여야 하며, 온라인 제공이 불가능한 경우 검정고시 합격증명서를 스캔하여 원서접수 시 업로드 함
- 지원자격 증빙서류: 전형 및 지원자격별 제출서류가 다르므로 반드시 해당 전형 안내 페이지 참고
 - 모든 지원자격 증빙서류는 원서접수 마감일을 기준으로 최근 1개월 이내에 발급된 것이어야 하며, 추후 위조 또는 변조 사실이 발견될 경우 합격 또는 입학허가가 취소됨

■ 국내 NEIS 설치교 학력인증서류(학교생활기록부) 제출 방법

고교 졸업연도	학교생활기록부 온라인 자료 생성구분	학교생활기록부 제출 방법
졸업예정자(2026년 2월 졸업 예정) ~ 21학년도 졸업자(2022년 2월 졸업)	학교 생성	• 원서접수 시 학교생활기록부 온라인 자료 제공에 동의 (별도 조치사항 없음)
20학년도 졸업자(2021년 2월 졸업) ~ 04학년도 졸업자(2005년 2월 졸업)	개인 생성	• 온라인 자료 제공 동의자 - 대입전형자료(학교생활기록부) 온라인 생성신청 시스템을 통해 직접 검증·생성 신청 후 '제공 동의 인증번호' 발급 - 대입전형자료 온라인 생성신청 시스템: apply.neis.go.kr - 원서접수 시 '제공 동의 인증번호'를 원서접수 시 입력하여야 함 • 온라인 자료 제공 비동의자 - 학교생활기록부를 직접 발급받아 서류제출 기간 내 해당 스캔파일을 원서접수 사이트에 업로드해야 함
03학년도 이전 졸업자 (2004년 2월 이전 졸업)	자료 생성 불가	• 학교생활기록부를 직접 발급받아 서류제출 기간 내 해당 스캔파일을 원서접수 사이트에 업로드해야 함

■ 기타 제출서류(해당자에 한함)

구분	제출서류	비고
학교생활기록부 내용이 수정된 자	• 학교생활기록부 수정확인요청서(본교 양식) • 학교생활기록부	• 학교생활기록부 전산자료 확정 기준일 (2025.11.30.) 이후 추가 또는 변경된 내용이 있는 경우에 한함
개명 등 개인정보가 변경된 자	• 개인정보변경 확인 요청서(본교 양식) • 주민등록표초본	• 학교생활기록부 또는 대학수학능력시험 응시원서 상 성명, 주민등록번호가 본교 입학원서와 다른 경우 제출 필수
영어 이외의 외국어 서류 제출자	• 번역확인서(본교 양식) • 영어 이외의 외국어 서류와 이를 한국어 또는 영어로 번역·공증한 서류	• 영어 이외의 외국어로 작성된 서류를 제출하는 경우에 한함 • 번역 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 입학허가를 취소할 수 있음

※ 해당자의 경우, 제출서류를 스캔하여 원서접수 시 업로드 함

■ 서류제출 방법 및 유의사항

- 1) 제출방법: 서류 스캔 후 PDF 파일을 원서접수 시 온라인 제출(업로드)
- 2) 제출기한: 2026. 2.22.(일) 17:00까지
- 3) 온라인 제출(업로드) 시 유의사항
 - 온라인 제출(업로드)은 원서접수 사이트를 통해서만 가능
 - 각 서류를 A4용지 규격에 맞춰 스캔한 후 PDF로 변환하여 업로드(※ 서류 스캔 및 PDF 변환은 지원자가 직접 진행함)
 - 서류는 각 1개의 PDF파일로 업로드 함(최대 40MB까지 업로드 가능)

※ 국외에서 발급된 서류의 경우 아포스티유(Apostille) 또는 영사확인인을 받아 제출하여야 함
- 교육부 학력 인정 해외 소재 한국학교의 경우 아포스티유(Apostille) 또는 영사확인 불필요

※ 최종등록자는 입학팀에서 안내하는 기간 내에 온라인 제출(업로드)한 서류의 원본을 제출(우편/방문)해야 하며, 이때 제출한 원본 서류가 원서접수 시 온라인으로 제출한 사본 서류와 다르거나 서류 내용이 사실과 다를 경우에는 합격 또는 입학허가가 취소될 수 있음(반드시 원서접수 시 온라인으로 제출한 원본서류를 전형이 완료될 때까지 보관하여야 함)

IV. 합격자 등록 및 미등록 충원

■ 합격자 등록

구분	일시	비고
등록 기간	최종합격 발표 부터 ~ 2026. 2. 25.(수) 16:00까지	<ul style="list-style-type: none"> 합격자 발표 시 등록금 고지서 내 가상 계좌번호를 확인 개인별로 생성된 가상 계좌번호로 지정된 등록금을 납부 시 등록 처리됨 합격자는 반드시 등록 기간 내에 등록을 마쳐야 하며, 등록 기간 내에 등록하지 않는 경우 등록 포기로 간주하고 입학허가를 취소함

■ 미등록 충원

구분	일시	비고
미등록 충원 (추가 합격자 발표)	2026. 2. 27.(금) 18:00까지	<ul style="list-style-type: none"> 합격 사실 전화 개별 통보 입학팀 홈페이지에서 지원자가 개별적으로 합격 여부를 조회해야 함 (oku.korea.ac.kr)
합격자 등록	개별 안내 (등록의사를 밝힌 등록예정자에 한함)	<ul style="list-style-type: none"> 본교에서 부여한 합격자 개별 가상 계좌번호로 은행창구, ATM, 인터넷뱅킹, 폰뱅킹 등을 이용하여 입금함 등록 기간 내에 등록금을 납부하지 않는 경우 입학허가를 취소함

- 1) 최초합격자 등록기한 이후 미등록자가 발생한 경우 본교의 입학전형 성적순위에 따라 추가합격자를 선발함
- 2) 최초합격자 발표: 지원자가 입학팀 홈페이지(oku.korea.ac.kr)에서 개별적으로 합격 여부를 조회해야 함. 합격 여부를 확인하지 않아 발생하는 불이익에 대한 모든 책임은 지원자에게 있음
- 3) 추가합격자 발표: 추가합격 대상자에게 전화를 통해 개별적으로 합격을 통보함
 - ※ 본교의 노력(입학원서에 기재된 연락처로 최대 3회 통화 시도)에도 불구하고 연락이 되지 않은 추가합격자는 등록을 포기하는 것으로 간주하여 입학허가를 취소하고 차순위에게 합격을 통보함
- 4) 원서접수 시 연락 가능한 전화번호를 정확히 입력해야 하며, 원서접수 후 연락처가 변경된 경우에는 반드시 개인정보변경을 신청해야 함(입학팀 홈페이지 > 입학도우미 > 개인정보변경 신청 메뉴)
 - ※ 미등록 충원 시 연락이 되지 않아 발생하는 불이익에 대한 모든 책임은 지원자에게 있음
- 5) 수험능력이 부족하거나 전형취지에 부합하지 않는다고 판단되는 자는 선발하지 않을 수 있음

■ 등록포기

등록포기 신청기한	방법	비고
2026. 2. 27.(금) 18:00까지	입학팀 홈페이지에서 온라인 신청	<ul style="list-style-type: none"> 본교에 합격하여 등록하였으나 등록을 포기하고자 하는 경우, 이미 납입한 등록금의 환불을 요구할 수 있음

- ※ 본교에 최초 또는 추가 합격하여 이미 등록을 마친 자가 다른 대학의 추가합격 통보를 받아 그 대학에 등록하고자 하는 경우, 먼저 본교에 등록 포기 신청을 한 후 다른 대학에 등록해야 함
- ※ 미등록 충원 마감일(2026. 2. 27.(금) 18:00) 이후에 등록을 포기하는 경우, 차순위 수험생의 합격 기회를 박탈하게 되므로 반드시 신청기한을 엄수하여야 함

V. 지원자 유의사항

모든 지원자는 입학팀 홈페이지 공지사항 및 아래 유의사항을 확인하여
지원 및 입학에 불이익을 받는 일이 없기를 바랍니다.

▪ 복수지원 금지 관련 사항

- 1) 수시모집의 합격자(최초합격자 및 추가합격자)는 등록 여부와 상관없이 '추가모집'에 지원할 수 없음
- 2) 정시모집에 합격하여 등록한 자(최초 등록 및 미등록 총원 과정에서 중의 추가등록을 포함)는 '추가모집'에 지원할 수 없음
 - 정시모집 미등록 총원 마감일(2026. 2. 13.(금)) 16시까지 정시모집 등록을 포기한 자에 한해서만 추가모집에 지원할 수 있음
 - 산업대학·전문대학의 정시모집 합격자는 등록여부와 상관없이 추가모집에 지원할 수 있음
- 3) 본 대학교에 원서접수 시 하나의 전형, 하나의 모집단위에만 지원할 수 있음(※ 전형 간 복수 지원 불가)

▪ 원서접수 관련 사항

- 1) 원서접수 완료(전형료 결제) 후 전형 및 모집단위를 변경하거나 지원을 취소할 수 없음
- 2) 지원자는 하나의 전형, 하나의 모집단위에만 지원 가능함
- 3) 원서접수 완료(전형료 결제) 후 부여되는 지원자의 수험번호를 반드시 확인해야 함. 수험번호가 부여되지 않았다면 원서접수가 완료된 것이 아니므로 꼭 확인해야 함
- 4) 원서접수 시 최근 3개월 이내 촬영한 증명용 사진(3x4cm)을 첨부해야 하므로 사전에 24KB 이하의 사진 파일을 미리 준비해야 함
- 5) 원서접수 마감 당일 17:00까지 반드시 원서접수(전형료 결제 포함)를 완료해야 함
- 6) 원서접수 시 연락 가능한 전화번호 및 전형 진행에 필요한 개인정보를 정확히 기재해야 함. 지원자 또는 보호자 연락처, 이메일 주소, 전형료 환불계좌 등을 잘못 기재하거나 기재하지 않아 발생하는 모든 불이익에 책임은 대한 지원자에게 있음
- 7) 원서접수는 취소 또는 변경할 수 없으며, 제출한 서류는 반환하지 않음
- 8) 대입 원서는 지원자 본인만 작성하여 지원할 수 있으며, 이를 위반한 경우 대학 입학 무효 등의 문제가 발생할 수 있음

▪ 평가 및 전형 운영 관련 사항

- 1) 입학전형의 성적 및 평가내용은 공개하지 않음
- 2) 모집단위의 계열 구분은 고등학교 이수계열 및 과정이 아닌 본 대학교 모집단위의 계열기준임
- 3) 모집요강에 명시되지 않은 사항은 본교 입시위원회가 정하는 바에 따름
- 4) 입학 후의 제반사항은 본교의 학칙에 따름
- 5) 본교는 제출서류 위조 및 변조에 따른 부정행위를 방지하기 위해 지원자의 원서접수 원료를 학교생활기록부 및 검정고시 합격증명서, 대학수학능력시험 성적의 온라인 자료제공에 동의하는 것으로 간주함
- 6) 지원자격 확인을 위하여 또는 기타 필요한 경우에 관련 서류를 추가로 요구할 수 있고, 서류 내용에 대해 확인이 필요한 경우 본교의 입학업무 담당자가 학교와 관련 기관을 방문할 수 있음
- 7) 대입 지원에서 부정한 방법으로 지원하거나 이에 협조하여 공정한 학생선발 업무를 방해한 경우, 입학 무효 처리 및 민·형사상 책임을 물을 수 있음
- 8) 천재지변, 감염병 등 불가피한 상황에 따라 전형 일정 및 운영 방법에 변동이 있을 수 있으며, 변동사항 발생 시 입학팀 홈페이지(oku.korea.ac.kr)에 공지함
- 9) 부정행위를 한 자에 대해서는 본교 「세종캠퍼스 대학입학 및 관리운영에 관한 규정」 제6장(부정행위자 및 입학취소대상자에 대한 처리) 및 교육부훈령 제456호 「대학수학능력시험 부정행위자 처리규정」 제7조~제8조를 준용하여 제재할 수 있습니다.
- 10) 공정하고 투명한 전형 시행을 위해 본교 「세종캠퍼스 대학입학 및 관리운영에 관한 규정」 제5장(이의신청)과 제6장(공정성·윤리성 확보)을 준수합니다. 또한 지원자는 이 규정에 근거하여 정해진 절차에 따라 이의를 제기할 수 있습니다.

■ 등록관련 사항

- 1) 지원자는 입학팀 홈페이지(oku.korea.ac.kr)에 게시한 합격자 조회 페이지에서 직접 본인의 합격 여부를 조회해야 하며, 합격 여부를 확인하지 않아 발생하는 모든 불이익에 대한 책임은 지원자에게 있음
- 2) 합격자는 지정된 등록 기간에 반드시 등록을 마쳐야 하며, 등록 기간 내에 등록하지 않는 경우 등록을 포기하는 것으로 간주하고 입학 허가를 취소함
- 3) 모집 시기별로 지원하여 입학할 학기가 같은 2개 이상의 대학(산업대학 · 교육대학 · 전문대학 포함)에 합격한 자는 하나의 대학에만 등록해야 함
- 4) 추가모집에서 복수의 대학에 최초합격한 자는 추가모집 등록 기간에 1개 대학에만 등록해야 함
- 5) 추가모집에서 최초합격 및 추가합격에 의해 복수의 대학에 합격한 자(최초합격+추가합격, 추가합격 + 추가합격 등)는 추가모집 미등록 총원 마감일까지 1개의 대학에만 최종 등록해야 함
- 6) 추가모집 최초합격자가 등록 후 추가합격자 발표 기간 중에 다른 대학의 추가합격 통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 해당 대학 등록 포기 의사를 즉시 전달해야 함
- 7) 추가모집에서 합격한 대학에 이미 등록을 한 자가 다른 대학의 추가모집에 총원 합격하여 그 대학에 등록하고자 할 경우에는 먼저 등록한 대학을 포기한 후, 추가 합격한 대학에 등록하는 것을 원칙으로 함
- 8) 이중등록 금지를 위반하여 다수의 대학교 등록한 경우 본교 입학허가를 취소할 수 있음

■ 불합격 처리, 합격 취소, 입학 허가 취소를 할 수 있는 경우

- 1) 한국대학교육협의회 '2026학년도 대학입학전형 기본사항' 중 '대학지원 방법, 복수지원 및 이중등록 금지사항'을 위반한 경우
- 2) 해당 전형별 지원자격에 미달한 경우(추후 확인된 경우에도 합격 또는 입학허가를 취소할 수 있음)
- 3) 필수 제출서류를 제출하지 않거나 제출된 서류의 내용으로 지원자격을 확인하기 어려운 경우(제출할 서류가 있는 경우, 해당 전형에서 안내하는 내용을 참고하여 정해진 기한 내에 지정된 방법으로 제출해야 함)
- 4) 서류 위조 및 변조, 대리시험 등 부정행위 또는 지원방법을 위반한 사실이 확인된 경우
 - 제출된 서류를 추후 해당 기관을 통해 조회할 수 있으며 입학 후에라도 주요사항 누락, 서류 위조, 허위작성, 대필 등 부정입학 사실이 확인되는 경우 합격 또는 입학허가를 취소할 수 있음
- 5) 수학능력이 부족하거나 전형의 취지에 부합하지 않는다고 판단되는 경우
- 6) 한국대학교육협의회 대학입학 지원 방법 위반자로 관련 처분을 받은 경우
- 7) 기타 위에 명시되지 않은 사항은 본교 입시위원회가 정하는 바에 따름

- 입학사정에 사용된 전형자료 내 주요 사항이 누락되거나 허위 또는 부정이 있다고 판단되는 경우 입학허가를 취소할 수 있으며, 이에 따라 입학이 취소되는 경우 해당자가 납부한 등록금은 반환하지 아니함. 단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우에는 「대학 등록금에 관한 규칙」 반환기준에 준하여 반환함

- 본교 및 타 대학에서 이 사항을 위반하여 입학이 취소된 자는 본교 규정에 따라 일정 기간 동안 본교에 지원할 수 없음

VI. 전형료

구분		전형료	비고
일반전형	인문계, 자연계, 체능계, 광역계	30,000원	▪ 사회배려자전형은 전형료 면제
특별전형	농어촌학생전형, 특성화고교졸업자전형	30,000원	

1) 인터넷 원서접수 수수료는 본교가 부담함

2) 전형료 반환 기준

가) 접수가 완료된 이후 지원을 취소할 수 없으며 전형료는 반환하지 않음. 다만, 법령에서 지정한 아래 사유에 해당할 경우 전형료의 일부 또는 전액(원서접수 수수료 공제)을 환불함

「고등교육법 시행령」 제42조의3(입학전형료) 제2항에 의거 전형료를 반환할 수 있는 경우

1. 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우
2. 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우
3. 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우
4. 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우
(해당 사항을 증명할 수 있는 경우)

나) 타대학과의 전형일 중복, 지각, 단순 변심 등 수험생 본인의 귀책사유로 대학별 고사에 응시하지 않을 경우 전형료는 반환하지 않음

3) 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우 2026.4.30.(목)까지 지원자가 납부한 입학전형료에 비례하여 반환함

※ 반환 대상자가 금융기관의 계좌로 이체하는 방법을 선택하는 경우에는 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는데 드는 비용을 차감하고 반환함. 단, 금융기관의 전산망을 이용하는데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않을 수 있음

Ⅶ. 세부 전형별 안내

■ 일반전형

1. 지원자격

국내외 고등학교 졸업(예정)자 또는 관련 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 2026학년도 대학수학능력시험 영역에 응시한 자

2. 전형요소 및 평가방법: 대학수학능력시험 100%

※ 학교폭력 가해 사실이 확인되는 경우 총점에서 감점함(p.18참고)

3. 대학수학능력시험 반영방법: p.16 참조

4. 제출서류

1) 국내 고등학교 졸업(예정)자

구분	대상	제출서류
필수	학교생활기록부 온라인 제공 미동의자	<ul style="list-style-type: none"> 학교생활기록부 ※ 학교생활기록부 온라인 제공 동의자는 별도 제출 없음

2) 검정고시 합격자

구분	대상	제출서류
필수	검정고시 증명서 온라인 제공 미동의자	<ul style="list-style-type: none"> 검정고시 합격증명서 ※ 검정고시 증명서 온라인 제공 동의자는 별도 제출 없음
해당자 필수	국내고 재학사실이 있는자	<ul style="list-style-type: none"> 학교생활기록부

3) 국외 고등학교 졸업(예정)자

구분	대상	제출서류
필수	국외고 및 국내학력인정 국외교육기관 졸업(예정)자	<ul style="list-style-type: none"> 졸업(예정)증명서 ※ 국외 서류는 아포스티유(Apostille) 또는 영사 확인을 받아 제출 <ul style="list-style-type: none"> - 해외 소재 한국학교(교육부 학력 인정) 졸업(예정)자는 아포스티유(Apostille) 및 영사 확인 불필요 ※ 졸업(예정)증명서가 영어 이외의 외국어로 작성된 경우 한국어 또는 영어로 번역·공증 하여 번역확인서(본교 양식)와 함께 제출함(번역 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 입학허가를 취소함)
해당자 필수	국내고 재학 사실이 있는자	<ul style="list-style-type: none"> 학교생활기록부

※ 학교폭력 조치사항 확인을 위하여 '검정고시 및 국외 고등학교 출신자' 중 국내 고교 재학 사실이 있는 자는 국내 고교 학교생활기록부를 반드시 제출해야 합니다. 서류를 제출하지 않거나, 원서 접수 시 '국내고 일부 이수 여부'가 사실과 다를 경우 불합격 또는 입학 취소 등의 불이익을 받을 수 있습니다.

제출이 필요한 서류는 스캔하여 PDF 파일 형태로 변환 후, 원서접수 시 업로드하여야 함

※ 자세한 사항은 p.3 서류제출 안내 참고

■ 농어촌학생전형

1. 지원자격

국내고등학교 2025년 1월 이후 졸업(예정)자 중 2026학년도 대학수학능력시험 영역에 응시하고 아래 지원자격 중 하나에 해당하는 자

- ※ 고등학교는 「초·중등교육법」 제2조에 따른 고등학교에 한함
- ※ 지원자격 확인을 위해 필요한 경우 서류제출을 추가로 요청할 수 있음

구분	지원자격
중·고 6년	농어촌 지역 소재 중·고등학교에서 중학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 6년 전 교육과정을 이수하고 해당 전 재학 기간에 본인 및 부모 모두가 농어촌 지역에 거주한 자
초·중·고 12년	농어촌 지역 소재 초·중·고등학교에서 초등학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 12년 전 교육과정을 이수하고 해당 전 재학 기간에 본인이 농어촌 지역에 거주한 자

- ※ 재학기간과 거주기간은 연속된 연수만을 인정함(학업 중단 후 재입학할 경우에도 거주기간은 중단 단절 없이 연속되어야 함)
- ※ 농어촌지역: 「지방자치법」 제3조에 의한 읍·면(광역시·도, 도·농 통합시 관할구역 안에 두는 읍·면 포함) 또는 「도서·벽지교육진흥법 시행규칙」 제2조에 의한 도서·벽지 지역

유의사항

- ① 고등학교 졸업일까지 반드시 읍·면 또는 도서·벽지에 거주해야 하며, 최종합격자는 본 대학교 입학 후 이를 증빙할 수 있는 서류를 제출해야 합니다. 이를 준수하지 않은 경우 합격 또는 입학허가를 취소할 수 있습니다.
- ② 다음에 해당하는 고교 및 교육과정 이수자는 지원이 불가능합니다.

지원이 불가능한 고교 및 교육과정

특수목적고등학교(과학고, 외국어고, 국제고, 예술고, 체육고, 마이스터고), 영재고, 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자, 특성화고등학교[일반고 및 종합고의 특성화(전문계) 과정 이수자, 대안교육 특성화고 포함], 방송통신고, 대안학교, 고등학교 학력인정 평생교육시설 출신자, 일반고등학교의 대안교육위탁학생 및 직업교육위탁학생, 기타 학생부 성적체계가 다른 고교 출신자

- ③ 2개 이상의 고등학교(초등학교, 중학교)에서 재학한 경우에도 해당 학교 모두가 반드시 읍·면 또는 도서·벽지 지역에 소재해야 하되, 동일한 읍·면 또는 도서·벽지 지역이 아니어도 무방합니다.
- ④ 고등학교(초등학교, 중학교) 재학 중 행정구역 개편 등으로 읍·면이 동으로 변경 또는 도서·벽지 지역이 해지된 경우에는 고등학교(초등학교, 중학교) 재학기간 동안 해당 지역을 읍·면 또는 도서·벽지 지역으로 인정합니다(반대의 경우는 인정하지 않음).
- ⑤ 지원자의 거주지, 부모의 거주지, 재학한 학교 소재지가 동일한 읍·면 또는 도서·벽지 지역이 아니어도 무방합니다.
- ⑥ 학생과 부모의 거주는 각각의 주민등록상 거주기록과 일치해야 합니다.
- ⑦ 주민등록이 직권말소, 신고말소 또는 직권거주 불명등록자로 등록된 경우에는 지원자격을 인정하지 않습니다.
- ⑧ 부모의 사망, 이혼 등의 사유가 발생한 경우 해당 사유에 관한 증빙서류를 제출해야 하며, 본교 입시위원회의 심의 후 지원자격을 부여할 수 있습니다.(지원자격 확인을 위해 필요한 경우 서류제출을 추가로 요구할 수 있음)

2. 전형요소 및 평가방법: 대학수학능력시험 100%

- ※ 학교폭력 가해 사실이 확인되는 경우 총점에서 감점함(p.18참고)

3. 대학수학능력시험 반영방법: p.16 참조

4. 제출서류

1) 학력인증 서류: 국내 고등학교 졸업(예정)자

대상	제출서류
학교생활기록부 온라인 제공 미동의자	<ul style="list-style-type: none"> • 학교생활기록부 ※ 학교생활기록부 온라인 제공 동의자는 별도 제출 없음

2) 지원자격 증빙서류

대상	제출서류
중고 6년 과정 대상자	<ul style="list-style-type: none"> • 농어촌학생 확인서(본교 양식) • 중학교 학교생활기록부 • 가족관계 증명서: 지원자 기준으로 발급 • 지원자 및 부와 모의 주민등록표초본: 지원자 및 부와 모의 거주지 변동사항 기재 필수 • 부모 이혼 또는 사망 시(해당자에 한함) <ul style="list-style-type: none"> - 부모가 사망한 경우: 사망한 부 또는 모의 기본증명서(상세) 또는 제적등본 - 부모가 이혼한 경우: 지원자의 기본증명서(상세), 양육권판결문, 부 또는 모의 혼인관계증명서
초·중고 12년 과정 대상자	<ul style="list-style-type: none"> • 농어촌학생 확인서(본교 양식) • 초등학교, 중학교 학교생활기록부 • 지원자의 주민등록표초본: 지원자의 거주지 변동사항 기재 필수

※ 지원자격 증빙서류는 원서접수 마감일을 기준으로 최근 1개월 이내에 발급된 것이어야 하며, 추후 위조 또는 변조 사실이 발견될 경우 합격 또는 입학허가가 취소됨

제출이 필요한 서류는 스캔하여 PDF 파일 형태로 변환 후, 원서접수 시 업로드하여야 함
 ※ 자세한 사항은 p.3 서류제출 안내 참고

■ 사회배려자전형

1. 지원자격

국내·외 고등학교 졸업(예정)자 또는 관련 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 2026학년도 대학수학능력시험 영역에 응시하고 원서접수 마감일 현재 아래 지원자격 중 하나에 해당하는 자

구분	지원자격
기초생활수급(권)자	「국민기초생활 보장법」 제2조제1호 및 제2호에 따른 수급(권)자
차상위계층	「국민기초생활 보장법」 제2조제10호에 따른 차상위계층
한부모가족지원 대상자	「한부모가족지원법」 제5조 및 제5조의2에 따른 지원대상자

2. 전형요소 및 평가방법: 대학수학능력시험 100%

※ 학교폭력 가해 사실이 확인되는 경우 총점에서 감점함(p.18참고)

3. 대학수학능력시험 반영방법: p.16 참조

4. 제출서류

1) 국내 고등학교 졸업(예정)자

구분	대상	제출서류
필수	학교생활기록부 온라인 제공 미동의자	<ul style="list-style-type: none"> 학교생활기록부 ※ 학교생활기록부 온라인 제공 동의자는 별도 제출 없음

2) 검정고시 합격자

구분	대상	제출서류
필수	검정고시 증명서 온라인 제공 미동의자	<ul style="list-style-type: none"> 검정고시 합격증명서 ※ 검정고시 증명서 온라인 제공 동의자는 별도 제출 없음
해당자 필수	국내고 재학 사실이 있는 자	<ul style="list-style-type: none"> 학교생활기록부

3) 국외 고등학교 졸업(예정)자

구분	대상	제출서류
필수	국외고 및 국내학력인정 국외교육기관 졸업(예정)자	<ul style="list-style-type: none"> 졸업(예정)증명서 ※ 국외 서류는 아포스티유(Apostille) 또는 영사 확인을 받아 제출 <ul style="list-style-type: none"> - 해외 소재 한국학교(교육부 학력 인정) 졸업(예정)자는 아포스티유(Apostille) 및 영사 확인 불필요 ※ 졸업(예정)증명서가 영어 이외의 외국어로 작성된 경우 한국어 또는 영어로 번역·공증하여 번역확인서(본교 양식)와 함께 제출함 (번역 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 입학허가를 취소함)
해당자 필수	국내고 재학 사실이 있는 자	<ul style="list-style-type: none"> 학교생활기록부

※ 학교폭력 조치사항 확인을 위하여 '검정고시 및 국외 고등학교 출신자' 중 국내 고교 재학 사실이 있는 자는 국내 고교 학교생활기록부를 반드시 제출해야 합니다. 서류를 제출하지 않거나, 원서 접수 시 '국내고 일부 이수 여부'가 사실과 다를 경우 불합격 또는 입학 취소 등의 불이익을 받을 수 있습니다.

4) 지원자격 증빙서류

대상	제출서류
기초생활수급(권)자	수급자 증명서(※ 지원자 기준)
차상위계층	차상위 본인부담 경감대상자 증명서, 차상위계층확인서, 자활근로확인서, 장애수당 대상자 확인서, 장애인연금 대상자 확인서 중 해당 서류 ※ 지원자 본인 기준으로 발급받을 수 없는 경우 추가 제출 ①주민등록표등본 1부 ②가족관계증명서 1부
한부모가족대상자	한부모가족증명서 ※ 지원자 본인 기준으로 발급받을 수 없는 경우 추가 제출 ①주민등록표등본 1부 ②가족관계증명서 1부

※ 모든 지원자격 증빙서류는 원서접수 마감일을 기준으로 최근 1개월 이내에 발급된 것이어야 하며, 추후 위조 또는 변조 사실이 발견될 경우 합격 또는 입학허가가 취소됨

제출이 필요한 서류는 스캔하여 PDF 파일 형태로 변환 후, 원서접수 시 업로드하여야 함
 ※ 자세한 사항은 p.3 서류제출 안내 참고

▪ 특성화고교졸업자전형

1. 지원자격

국내 특성화고등학교 2025년 1월 이후 졸업(예정)자 중 2026학년도 대학수학능력시험 영역에 응시하고 아래 지원자격 중 하나에 해당하는 자

- 1) 지원 모집단위에 해당하는 특성화고교 동일계열 기준학과의 교과과정을 이수한 자
- 2) 지원 모집단위에 해당하는 특성화고교 동일계열 기준학과의 교육과정을 이수하지 않았으나, 특성화고등학교에서 지원 모집단위와 관련된 전문교과를 30단위 이상 이수한 자
 - ※ 일반고 및 종합고의 특성화(전문계) 과정 이수자도 지원자격을 인정함
 - ※ 마이스터고등학교 졸업(예정)자는 특성화고교 졸업(예정)자로 인정하지 않음
 - ※ 동일계열 심사 결과 동일계열로 판단되지 않을 시, 지원자격 미달로 처리할 수 있음

2. 전형요소 및 평가방법: 대학수학능력시험 100%

※ 학교폭력 가해 사실이 확인되는 경우 총점에서 감점함(p.18참고)

3. 대학수학능력시험 반영방법: p.16 참조

4. 제출서류

- 1) 국내 고등학교 졸업(예정)자

구분	대상	제출서류
필수	학교생활기록부 온라인 제공 미동의자	• 학교생활기록부 ※ 학교생활기록부 온라인 제공 동의자는 별도 제출 없음

- 2) 지원자격 증빙서류

대상	제출서류
전 지원자	• 동일계열 이수 확인서(본교 양식) ※ 모집단위별 동일 계열 기준학과 및 관련 전문교과는 p.15 참고

5. 모집단위별 동일계열 기준학과

모집단위별 동일계열 기준학과 (2015 개정 교육과정 기준)		
모집단위	지원 가능 특성화고교 동일계열 기준학과	모집단위 관련 전문교과(군)
융합경영학부 경제통계학부	경영·사무과, 관광·레저과, 금융과, 유통과, 재무·회계과, 판매과, 해양레저과	경영·금융 미용·관광·레저 농림·수산해양
반도체물리학부	금속재료과, 기계과, 기관과, 방송·통신과, 세라믹과, 자동차과, 전기과, 전자과, 정보컴퓨터과, 조선과, 항공과, 화학공업과	재료 / 기계 전기·전자 / 정보·통신 선박운항 / 화학공업
컴퓨터소프트웨어학과	기계과, 농업기계과, 문화콘텐츠과, 방송·통신과, 자동차과, 전기과, 전자과, 정보컴퓨터과, 조선과, 항공과, 향해과	전기·전자 / 기계 정보·통신 / 선박운항 디자인·문화콘텐츠 농림·수산해양
전자및정보공학과	농업기계과, 문화콘텐츠과, 방송·통신과, 산업설비과, 자동차과, 전기과, 전자과, 정보컴퓨터과, 조선과, 향해과, 항공과	전기·전자 / 기계 정보·통신 / 선박운항 디자인·문화콘텐츠 농림·수산해양
생명정보공학과 식품생명공학과	농업과, 농업기계과, 농업토목과, 동물자원과, 산림자원과, 산업안전과, 수산양식과, 식품가공과, 원예과, 조경과, 조리·식음료과, 해양레저과, 해양생산과, 화학공업과, 환경보건과	농림·수산해양 식품가공 / 환경·안전 음식조리 / 화학공업
전자기계융합공학과	건축시공과, 기계과, 기관과, 농업기계과, 냉동공조과, 문화콘텐츠과, 방송·통신과, 자동차과, 전기과, 전자과, 정보컴퓨터과, 조선과, 토목과, 항공과	기계 / 건설 전기·전자 / 정보·통신 선박운항 / 농림·수산해양 디자인·문화콘텐츠
환경시스템공학과	건축시공과, 동물자원과, 디자인과, 산림자원과, 산업안전과, 조경과, 토목과, 환경보건과	환경·안전 / 건설 농림·수산해양 디자인·문화콘텐츠

※ 모집단위별 특성화고 동일계열 기준학과에 대한 변경사항이 있는 경우 추후 입학팀 홈페이지에 공지 예정

제출이 필요한 서류는 스캔하여 PDF 파일 형태로 변환 후, 원서접수 시 업로드하여야 함
 ※ 자세한 사항은 p.3 서류제출 안내 참고

■ 대학수학능력시험 반영방법(전형 공통사항)

1. 대학수학능력시험 지정 응시 영역

모집단위별로 지정한(○표시) 대학수학능력시험 영역에 반드시 응시해야 합니다.

계열	모집단위	수능 지정응시영역
인문/자연/체능/광역	전 모집단위(약학과 제외)	국어, 수학, 영어, 사탐/과탐(2과목), 한국사
자연	약학과	국어, 수학(미적분/기하 중 택1), 영어, 과탐(2과목), 한국사

- 계열은 본 대학교 모집단위 기준임
- 모집단위별 수능 지정응시영역에 반드시 응시하여야 함
 - 국어: 화법과 작문 / 언어와 매체 중 택1
 - 수학: [약학과 제외 전 모집단위] 확률과 통계/미적분/기하 중 택1
[약학과] 미적분/기하 중 택1
 - 탐구: [약학과 제외 전 모집단위] 사회탐구/과학탐구/사회·과학탐구 2과목 응시 (※ 별도 지정과목 없음)
[약학과] 과학탐구 2과목 응시 (※ 별도 지정과목 없음)
※ 특성화고교졸업자전형에서만 직업탐구도 인정
- 제2외국어/한문 영역으로 탐구영역 대체 불가

2. 대학수학능력시험 반영영역 및 반영비율

수능반영계열/모집단위		반영영역	국어	수학		영어	탐구	
				확률과통계	미적분/기하		사회	과학
인문/체능	글로벌학부	35%	20%	20%	25%			
	국제스포츠학부							
	문화유산융합학부							
	문화창의학부							
자유전공학부(문화스포츠)								
사회	융합경영학부	30%	30%	20%	20%			
	표준·지식학과							
	정부행정학부							
	공공사회·통일외교학부							
	경제통계학부							
	자유전공학부(글로벌비즈니스)							
자유전공학부(공공정책)								
자연	자연계열 전 모집단위 (약학과 제외)	20%	35%	20%	25%			
	약학과	20%	-	35%	20%	-	25%	

- 수능반영계열은 모교 모집단위 기준임
- 자연계열 전 모집단위(빅데이터사이언스학부, 약학과 제외)는 과학탐구 응시자에 한해 3%의 가산점 부여
- 특성화고교졸업자전형은 직업탐구도 인정하며, 반영비율은 해당 모집단위의 탐구(사회/과학) 비율과 동일함

3. 대학수학능력시험 반영요소

영역	국어	수학	영어	탐구
반영요소	표준점수	표준점수	등급점수	백분위점수

1) 영어영역: 수능 등급점수를 활용하여 아래와 같이 변환표준점수를 부여함

영어 등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9
변환표준점수	100	95	90	80	70	60	40	20	10

2) 탐구영역

가) 수능 백분위점수를 활용하여 본교 자체 변환표준점수를 부여함

※ 변환표준점수표는 입학팀 홈페이지(oku.korea.ac.kr)에 공지함

나) 과학탐구 응시자 대상 가산점 부여

대상 전형	대상 모집단위	적용방법
일반전형 농어촌학생전형 사회배려자전형 특성화고교졸업자전형	자연계열 전 모집 단위 (빅데이터사이언스학부, 약학과제외)	대학수학능력시험 과학탐구 응시자의 경우, 탐구영역 변환표준점수의 3%를 가산점으로 부여함 (단, 사회·과학탐구 응시자의 경우, 과학 1과목에만 가산점 부여)

4. 성적산출 방법

$$\text{개인별 수능성적} = \frac{\text{수능성적 개인 총점(A)}}{\text{수능성적 만점(B)}} \times \text{수능 반영총점(C)}$$

수능 반영계열	수능성적 개인 총점(A) 산출식	수능성적 만점(B) 산출식	수능 반영총점(C)
인문/체능	[국어 표준점수] × 0.35 + [수학 표준점수] × 0.20 + [영어 변환표준점수] × 0.20 + [탐구1,2 변환표준점수 합] × 0.25	[국어 표준점수 최고점] × 0.35 + [수학 표준점수 최고점] × 0.20 + [영어 변환표준점수 최고점] × 0.20 + [탐구 변환표준점수 최고점] × 2 × 0.25	1,000
사회	[국어 표준점수] × 0.30 + [수학 표준점수] × 0.30 + [영어 변환표준점수] × 0.20 + [탐구1,2 변환표준점수 합] × 0.20	[국어 표준점수 최고점] × 0.30 + [수학 표준점수 최고점] × 0.30 + [영어 변환표준점수 최고점] × 0.20 + [탐구 변환표준점수 최고점] × 2 × 0.20	1,000
자연	[국어 표준점수] × 0.20 + [수학 표준점수] × 0.35 + [영어 변환표준점수] × 0.20 + ([탐구1,2 변환표준점수 합] + [과학탐구 가산점 합]) × 0.25	[국어 표준점수 최고점] × 0.20 + [수학 표준점수 최고점] × 0.35 + [영어 변환표준점수 최고점] × 0.20 + [탐구 변환표준점수 최고점] × 2 × 0.25	1,000
약학과	[국어 표준점수] × 0.20 + [수학 표준점수] × 0.35 + [영어 변환표준점수] × 0.20 + [탐구1,2 변환표준점수 합] × 0.25	[국어 표준점수 최고점] × 0.20 + [수학 표준점수 최고점] × 0.35 + [영어 변환표준점수 최고점] × 0.20 + [탐구 변환표준점수 최고점] × 2 × 0.25	1,000

5. 과학탐구 가산점 적용 방법(빅데이터사이언스학부, 약학과 제외 자연계열 전 모집단위에 한함)

- 1) 과학탐구 가산점은 과목별로 적용하며, 사회·과학탐구 응시자의 경우 과학 1과목에만 가산점을 부여함
- 2) 과학탐구 가산점: 과학탐구 개별 과목의 변환표준점수 × 0.03
- 3) 과학탐구 가산점을 포함한 탐구영역 변환표준점수의 총합이 탐구영역 변환표준점수 최고점의 2배를 초과하는 경우, 탐구영역을 만점으로 적용함

6. 동점자 선발기준

구분	계열	대학수학능력시험 영역별 우선순위(표준점수 / 변환표준점수 기준)
일반전형 농어촌학생전형 사회배려자전형 특성화고교졸업자전형	인문/사회/체능/광역	국어 - 수학 - 탐구 - 영어 순
	자연	수학 - 국어 - 탐구* - 영어 순

※ 상기 성적순으로 선발하며, 상기 성적도 모두 동점인 경우는 해당자를 모두 선발함

* 가산점이 반영된 탐구점수

■ 학교폭력 가해학생 조치사항(전형 공통사항)

- 1) 반영 전형: 추가모집 전 전형
- 2) 반영 방법: 개인별 수능 총점에서 감점 적용
- 3) 학교폭력 조치사항 호수에 따른 감점 점수표

구분	1호	2호	3호	4호	5호	6호	7호	8호	9호
	서면사과	접촉/협박/ 보복 금지	학교봉사	사회봉사	심리치료	출석정지	학급교체	전학	퇴학
감점	1점		3점		7점		20점		

- 4) 학생부 작성기준일(2025. 11. 30.) 이후 학교폭력 기재사항 변경은 소급 적용하지 않음
- 5) 모든 조치사항은 개별 감점으로 적용함(예: 2호, 5호 병행 기재 시 4점 감점)
- 6) 학교폭력 조치사항 확인을 위하여 '검정고시 및 국외 고등학교 출신자' 중 국내 고교 재학 사실이 있는 자는 국내 고교 학교생활기록부를 반드시 제출해야 합니다. 서류를 제출하지 않거나, 원서 접수 시 '국내고 일부 이수 여부'가 사실과 다를 경우 불합격 또는 입학 취소 등의 불이익을 받을 수 있습니다.

▪ [부록] 제출서류 양식 안내

전형 구분	제출 대상	제출서류 양식
농어촌학생전형	농어촌학생전형에 지원하는 모든 지원자	농어촌학생 확인서
특성화고교졸업자전형	모든 지원자	동일계열 이수 확인서
모든 전형	학교생활기록부 전산자료 확정일(2025.11.30.) 이후 생활기록부 내용에 변경이 있는 자	학교생활기록부 수정 확인 요청서
모든 전형	원서접수 시 기재한 성명, 주민등록번호가 제출서류에 기재된 것과 다른 자	개인정보 변경 확인 요청서
모든 전형	영어 이외의 외국어로 작성된 서류를 제출하는 자	번역확인서

2026학년도 고려대학교 세종캠퍼스 추가모집
 - 농어촌학생전형 -
농어촌학생 확인서

○ 지원자 인적사항

지원자 성명		수험번호	
생년월일		지원 모집단위	

○ 지원 자격 (해당 유형에 'O'표기)

유형 1 ()	농어촌 지역 소재 중·고등학교에서 중학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 6년 전 교육과정을 이수하고 해당 전 재학 기간에 본인 및 부모 모두가 농어촌 지역에 거주한 자
유형 2 ()	농어촌 지역 소재 초·중·고등학교에서 초등학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 12년 전 교육과정을 이수하고 해당 전 재학 기간에 본인이 농어촌 지역에 거주한 자

※ 농어촌지역: 「지방자치법」 제3조에 의한 읍·면(광역시·도, 도·농 통합시 관할구역 안에 두는 읍·면 포함) 또는 「도서·벽지교육진흥법 시행규칙」 제2조에 의한 도서·벽지 지역

○ 재학 사항 - 초·중·고교 중 지원자격에 따라 확인이 필요한 학교를 반드시 모두 기재

재학기간 (년, 월 일~년, 월 일)	학교명	학교 주소		
~		(시, 도)	(시, 군, 구)	(읍, 면, 동)
~		(시, 도)	(시, 군, 구)	(읍, 면, 동)
~		(시, 도)	(시, 군, 구)	(읍, 면, 동)
~		(시, 도)	(시, 군, 구)	(읍, 면, 동)
~		(시, 도)	(시, 군, 구)	(읍, 면, 동)
~		(시, 도)	(시, 군, 구)	(읍, 면, 동)

상기 내용이 사실과 다르지 않음을 확인하였으며, 기재 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 입학허가가 취소될 수 있습니다. (동의)

20 년 월 일

지원자 _____ (서명)

고려대학교 총장 귀하

2026학년도 고려대학교 세종캠퍼스 추가모집
- 특성화고교졸업자전형 -
동일계열 이수 확인서

성명		수험번호	
모집단위			
출신고교명			
고교 출신학과	기준학과	①	
		②	

※ 아래 항목은 지원 모집단위에서 제시한 동일계열 기준학과(모집요강 p.15 참고) 출신이 아닌 경우에만 작성합니다.

전문교과 30단위 이상 이수 내역					
출신학과 계열확인 (2015개정교육과정)	<input type="checkbox"/> 경영·금융	<input type="checkbox"/> 음식조리	<input type="checkbox"/> 화학공업	<input type="checkbox"/> 인쇄·출판·공예	
	<input type="checkbox"/> 식품가공	<input type="checkbox"/> 건설	<input type="checkbox"/> 섬유·의류	<input type="checkbox"/> 환경·안전	
	<input type="checkbox"/> 디자인·문화콘텐츠	<input type="checkbox"/> 기계	<input type="checkbox"/> 전기·전자	<input type="checkbox"/> 농림·수산해양	
	<input type="checkbox"/> 미용·관광·레저	<input type="checkbox"/> 재료	<input type="checkbox"/> 정보·통신	<input type="checkbox"/> 선박운항	
과목명	이수학년/학기	단위수	과목명	이수학년/학기	단위수

상기 내용이 사실과 다르지 않음을 확인하였으며, 기재 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 입학허가가 취소될 수 있습니다. (동의)

20 년 월 일

지원자 _____ (서명)

고려대학교 총장 귀하

2026학년도 고려대학교 세종캠퍼스 추가모집
학교생활기록부 수정 확인 요청서

전형명		모집단위	
수험번호		성 명	(서 명)
본인 연락처		담임교사 연락처	
고등학교	고등학교	년	월 졸업(예정)

○ 수정 사항

학교생활기록부 항목	내 용

※ 학교생활기록부에 수정사항을 형광색으로 표시하여 이 요청서와 함께 우편으로 제출해야 함

위 수정사항을 반영하여 주시기 바랍니다.

20 년 월 일

고려대학교 총장 귀하

2026학년도 고려대학교 세종캠퍼스 추가모집 개인정보 변경 확인 요청서

1. 이 서식은 **개명, 외국인 등록 등**으로 인하여 입학원서에 입력한 개인 식별 정보(성명, 주민등록번호 등)가 제출서류(학교생활기록부, 대학수학능력시험 성적표 등) 상에 기재된 정보와 서로 일치하지 않는 경우 작성합니다.

전형명		모집단위	
수험번호		성명	(서명)
본인 연락처		보호자 연락처	
고등학교	고등학교	년 월	졸업(예정)
검정고시	지구	년 월	합격

2. 해당자는 일치하지 않는 개인 식별 정보의 내용과 사유를 기재하고 이를 입증할 주민등록표 초본 1부(또는 외국인등록증 사본 1부)를 제출해야 합니다.

구분	입학원서	학교생활기록부 (검정고시 합격증명서)	대학수학능력시험 성적표	기타 제출서류
성명				
주민등록번호				
불일치 사유				

위 변경사항을 확인하여 주시기 바랍니다.

20 년 월 일

고려대학교 총장 귀하

2026학년도 고려대학교 세종캠퍼스 추가모집
번역확인서

모집단위		수험번호		성명	
------	--	------	--	----	--

○ 번역 서류

연번	서류명	원본의 언어*	발행기관	총 쪽수
1				
2				
3				
4				
5				

※ '원본의 언어'는 원본 서류작성에 사용된 언어를 기록합니다(예: 독일어, 일본어 등).

위 서류를 한국어로 번역함에 있어 내용의 누락, 왜곡, 과장이 없이 정확하게 번역하였음을 서약합니다. 번역본에 문제가 있는 경우 발생하는 불이익에 대해서는 지원자에게 책임이 있음을 확인합니다.

20 년 월 일

지원자 _____ 자필 서명 또는 날인 _____

고려대학교 총장 귀하